

„С Е В К О” АД

ЕИК: 107001611

ГОДИШЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

ЗАЕДНО С

**ДОКЛАДА ЗА ДЕЙНОСТТА, ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ,
ДОКЛАД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПОЛИТИКА НА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯТА И**

ДОКЛАДА НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

за годината, завършваща на 31.12.2021 г.

Съдържание

Обща информация.....	.....
Годишен доклад за дейността по чл. 100н, ал. 4, т. 2 от ЗППЦК.....	.....
1. Информация по чл. 39 от Закона за счетоводство.....	.....
2. Допълнителна информация по Приложение 2 към чл. 10, т. 1 от Наредба 2 .....	.....
3. Допълнителна информация по Приложение 3 към чл. 10, т. 2 от Наредба 2 .....	.....
4. Декларация за корпоративно управление по чл. 100н, ал. 7 от ЗППЦК.....	.....
Доклад на независимия одитор.....	.....
Отчет за Единния всеобхватния доход - индивидуален .....	.....
Отчет за финансовото състояние - индивидуален.....	.....
Отчет за паричните потоци - индивидуален.....	.....
Отчет за промените в собствения капитал - индивидуален .....	.....
Пояснения към финансовия отчет	
1. База за изготвяне на финансовия отчет .....	.....
2. Счетоводна политика .....	.....
3. Допълнителна информация към статиите на индивидуалния финансов отчет .....	.....
4. Други оповестявания.....	.....
Доклад за прилагане политиката на възнагражденията чл. 13 от Наредба 48.....	.....
Декларация от отговорните лица на емитента по чл. 100 н, ал. 4, т. 3 от ЗППЦК.....	.....
Декларация от независимия одитор по чл. 100 н, ал. 4, т. 3 от ЗППЦК.....	.....

Обща информация

Текущ период – периодът, започващ на 01.01.2021 г. и завършващ на 31.12.2021 г.

Предходен период – периодът започващ на 01.01.2020 г. и завършващ на 31.12.2020 г.

Годишният финансов отчет е съставен в български лева.

Точността на числата представени в отчета е хиляди български лева.

Годишният финансов отчет е индивидуален отчет на „СЕВКО“ АД – публично дружество

Адрес и седалище на управление: гр. Севлиево, ул. Дедарица № 1 .

Брой персонал: 1

Дата на изготвяне: 23.02.2022 г.

Дата на одобрение : 23.02.2022 г. с Решение на Съвет на Директорите.

Годишният финансов отчет е подписан от името на „СЕВКО“ АД от :

Изпълнителен Директор:

MILEN NIKOLOV
BAKALOV

Digitally signed by MILEN
NIKOLOV BAKALOV
Date: 2022.03.14 15:25:59
+02'00'

/ Милен Бакалов /

Съставител:



/ Дияна Пенева /

Одитор:

Илиана Порожанова – р.о. № 640

ГОДИШЕН ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА

по чл. 100на, ал. 4 от ЗППЦК

на “СЕВКО ” АД гр.СЕВЛИЕВО за годината завършваща на 31.12.2021.

НАСТОЯЩИЯТ ДОКЛАД ЗА ДЕЙНОСТТА Е ИЗГОТВЕН В СЪОТВЕТСТВИЕ С РАЗПОРЕДБИТЕ НА ЧЛ. 39 ОТ ЗАКОНА ЗА СЧЕТОВОДСТВОТО И ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЪРГОВСКИЯ ЗАКОН, ЧЛ.100Н, АЛ.7 ОТ ЗППЦК И ПРИЛОЖЕНИЯ № 2, КЪМ ЧЛ.10, Т.1,ЧЛ.11 Т.1, ЧЛ.21 Т.1А И Т.2А ОТ ПРИЛОЖЕНИЕ 2 НА НАРЕДБА №2 ОТ 09.11.2021 Г. ЗА ПРОСПЕКТИТЕ ПРИ ПУБЛИЧНО ПРЕДЛАГАНЕ И ДОПУСКАНЕ ДО ТЪРГОВИЯ НА РЕГУЛИРАН ПАЗАР НА ЦЕННИ КНИЖА И ЗА РАЗКРИВАНЕТО НА ИНФОРМАЦИЯ ОТ ПУБЛИЧНИТЕ ДРУЖЕСТВА И ДРУГИТЕ ЕМИТЕНТИ НА ЦЕННИ КНИЖА.

Уважаеми акционери,

Докладът за дейността представя коментар и анализ на финансовия отчет, както и друга съществена информация за СЕВКО АД. Документът представя също финансовото състояние и резултатите от дейността към 31.12.2021 г., отразява достоверно състоянието и развитието му през отчетната година.

Финансовият отчет на СЕВКО АД е изготвен в в съответствие със Закона за счетоводството и Международните стандарти за финансови отчети (МСФО)

Обща информация за дружеството:

“Севко”АД е акционерно дружество, регистрирано в Габровски окръжен съд с решение 1052/24.06.1992 г. по фирмено дело 1026/1992 г.Седалището и адреса на управление на “Севко”АД е: гр.Севлиево, ул.“Дедерица” № 1.

“Севко”АД е публично дружество, съгласно закона за публично предлагане на ценни книжа. Дружеството няма разкрити и регистрирани клонове в чужбина.

Съгласно §4, ал.1 от Закона за търговския регистър дружеството е вписано в Агенцията по вписванията към Министерство на правосъдието с ЕИК 107001611.

Дружеството има общодостъпен интернет – адрес : <http://sites.google.com/site/sevkosevlievo/>.

Предмет на дейност

Предметът на дейност по съдебна регистрация е: ПРИДОБИВАНЕ, ПРЕРАБОТВАНЕ, ПОДОБРЕНИЕ И ИЗГРАЖДАНЕ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ И ДВИЖИМИ ВЕЩИ. ПРЕДОСТАВЯНЕ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ И ДВИЖИМИ ВЕЩИ ПОД НАЕМ И ПОД ДРУГИ ФОРМИ НА ПОЛЗВАНЕ (ВКЛЮЧИТЕЛНО ПО ДОГОВОРИ ЗА ЛИЗИНГ, УЧРЕДЯВАНЕ НА ПРАВО НА ПОЛЗВАНЕ, АПОРТНИ ВНОСКИ В ТЪРГОВСКИ ДРУЖЕСТВА, ПО ДОГОВОРИ ЗА ГРАЖДАНСКИ ДРУЖЕСТВА И СЪВМЕСТНИ ПРЕДПРИЯТИЯ И ДРУГИ). ПОКУПКА НА СТОКИ И ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД. ПРОИЗВОДСТВО НА СТОКИ С ЦЕЛ ПРОДАЖБА. КОМИСИОННА, СПЕДИЦИОННА, СКЛАДОВА, ЛИЗИНГОВА, ВЪНШНОТЪРГОВСКА И РЕЕКСПОРТ ДЕЙНОСТ. ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И ПОСРЕДНИЧЕСТВО. БАРТЕРНИ СДЕЛКИ. ДРУГИ ДЕЙНОСТИ, НЕЗАБРАНЕНИ СЪС

ЗАКОН. СДЕЛКИ С ИНТЕЛЕКТУАЛНА СОБСТВЕНОСТ. ВСИЧКИ ДРУГИ ДОПУСТИМИ ЗА АД ДЕЙНОСТИ ПО ЗАКОННИЯ РЕД, СЛЕД ПОЛУЧАВАНЕ НА СЪОТВЕТНОТО РЕШЕНИЕ КОГАТО Е НЕОБХОДИМО.

Собственост и управление

Капиталът на дружеството е в размер на 67806 лева, разпределен в 67806 бр. поименни акции на приносител с номинел по 1 лев всяка една.

Към 31.12.2021 г. разпределението на акционерния капитал е както следва:

А/ Юридически лица:

- „Родна земя холдинг” АД– 9748 бр.акции – 14.38%
- “Ледекс груп”ООД – 20183 бр.акции- 29,77%
- “Еврохолд” АД – 445 бр.акции – 0,66%
- “Янкул”ООД – 323 бр.акции - 0,48%
- “Бондс адвайзерс” – 16 бр.акции – 0,02%
- „Българскиан милс” ЕООД– 2850 бр.акции – 4.20%
- „Еколенд инженеринг” ЕООД– 22000 бр.акции – 32.45%

Б/ физически лица

- 715 физически лица – 12241 бр.акции – 18,04%

Структура на капитала

	Брой	%
1.Юридически лица	55565	81.95
2. Физически лица	12241	18.05
О Б Щ О	67806	100.00

Капиталът на дружеството е изцяло внесен.

Дружеството е с едностепенна система на управление и се управлява от Съвет на директорите в състав:

Милен Николов Бакалов – Изпълнителен директор и представляващ дружеството

Евгени Петков Данев /от 21.06.2018г/.

Евгени Иванов Парашкеванов.

Към 31.12.2021 г. списъчният брой на персонала на дружеството са 1 бр., към 31.12.2020 г. – 1 бр..

Преглед на дейността:

Основната дейност на дружеството според устава му е:

Отдаване под наем на движимо и недвижимо имущество, както и всяка друга дейност незабранена от закона.

Дейността се осъществява по адреса на регистрация, в гр.СЕВЛИЕВО, ул. «Дедерица» № 1.

Резултати и анализ от дейността и финансовото състояние на дружеството:

Показатели	2021 год. Стойност в х.лв.	2020 г. Стойност в хил.лв.
Общо приходи	100	773
Общо разходи	156	460
Счетоводен резултат	/56/	/313/

Изменението на общите приходи и разходи през 2021 г. е значително.

Приходите от дейността са както следва:

Приходи	2021г. Стойност в х.лв.	2020г Стойност х.лв.
Приходи от продажба земя	-	773
Приходи от продажба сграда	100	-
Общо приходи	100	773

Разходите за дейността са както следва:

Разходи	2021 год. Стойност в хил.лв	2020 г. Стойност в хил.лв.
За външни услуги	(12)	(17)
Разходи за персонала	(25)	(23)
Разходи за амортизация	(1)	-
Балансова стойност на продадени активи	(98)	(411)
Други разходи	(19)	(8)
Общо	(155)	(459)
Финансови разходи	(1)	(1)
Общо разходи	(156)	(460)

Обобщена информация за основни балансови показатели на СЕВКО АД:

	2021 г. в хил.лв.	2020 г. в хил.лв.
Печалба преди данъци	(56)	313
Нетна печалба	(56)	313
Сума на активите	352	413
Нетни активи	307	363

Акционерен капитал	68	68
Брой акции	67806	67806
Доход на акция		

Основни рискове, пред които са изправени акционерите на дружеството

а) Ценови риск

Ценовият риск се изразява във възможността за понижение на цените на акциите на фондовата борса. Намалението на цените на акциите може да бъде резултат от влошаване на финансовото състояние на Дружеството, слабо търсене на акциите при високо предлагане за продажба, общо понижаване на интереса към инвестиции във финансови инструменти и други. Този риск е съпътстващ за инвеститорите във всички видове финансови инструменти и е предмет на регулиране чрез общоприетите форми на диверсификация на портфейла, ограничаване на част от инвестициите във финансови инструменти, повишаване на стойността на Дружеството, създаване на ликвидност на фондовите пазари.

б) Ликвиден риск

Ликвидният риск представлява невъзможността акционерите да продадат своите акции, съответно да закупят други (да увеличат инвестицията си), поради липсата на търсене и предлагане на съответните акции. Ликвидният риск ограничава способността на акционерите да реализират печалба или да ограничат евентуална загуба чрез покупката, респективно продажбата на акциите на Дружеството. Ограничаването на този риск се постига с наличието на значителен обем свободни акции в миноритарни акционери.

в) Промяна на режима на данъчно облагане на инвестициите във финансови инструменти

Капиталовата печалба от продажба на акции на публични дружества е необлагаема. Рискът от промяна на режима на данъчно облагане се състои във възможността да бъде изменен посочения данъчен статут на приходите от финансови инструменти в посока на увеличаване на данъчното бреме за акционерите и намаляване на техните печалби.

г) Инфлационен риск и загуба на стойност

Инфлацията като фактор, влияещ върху цялата икономика, оказва своето въздействие и върху инвестициите във финансови инструменти. Инфлационният риск се изразява във възможността за общо повишаване на цените на стоките и услугите, в резултат на което получените доходи от акционерите да бъдат с намалена покупателна способност.

г) Политически риск

Политическият риск е свързан с възможността за възникване на вътрешнополитически сътресения и неблагоприятна промяна в държавната регулацията на бизнеса в страната. Така например, ако правителството внезапно промени политиката си, в резултат на което бизнес средата за компаниите се промени неблагоприятно, а инвеститорите започват да понасят загуби.

Общи (систематични) рискове

На общи рискове са изложени всички стопански субекти в рамките на една държава и изразяват възможността за негативни промени в икономиката и бизнес климата като цяло. Промените на макроикономическо равнище рефлектират върху реалния и финансовия сектор. Компаниите, изложени на систематичните рискове, не подлежат на превантивни мерки срещу предотвратяването им. От друга страна, постоянното наблюдение и анализиране на състоянието на икономиката и на бизнес климата в страната могат да бъдат надлежна превенция за минимизиране на последствията от този род рискове.

Настоящи тенденции и вероятно бъдещо развитие на Дружеството

През 2021 г. не са налице събития или показатели с необичаен за емитента характер. През отчетния период не са настъпвали промени в основните принципи за управление на „СЕВКО” АД.

През стопанската 2022 г. ръководството на дружеството предвижда извършване на услуги по отдаване под наем на движимо имущество и започване на стопанска дейност. В стратегиите на дружеството се залага и развитие на дейности, свързани със сферата на търговията с ценни книжа и маркетингови услуги на други предприятия.

Ръководството ще насочва усилия към ефективното управление на свободните парични ресурси и оздравяване на бизнес структурата в дружеството, включително търсене на стратегически партньорства.

Информация по чл. 187д и чл. 247 от Търговския закон

През отчетната 2021 г., дружеството няма прехвърлени и придобити акции.

Членовете на съвета на директорите не получават възнаграждение за работата си в дружеството.

Членове на Съвета на директорите участват в управлението на други дружества.

През 2021 год. членовете на Съвета на директорите не са сключвали договори с Дружеството, които излизат извън неговата обичайна дейност или се отклоняват съществено от пазарните условия.

Отговорност на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на Дружеството към края на годината, финансовото му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2021 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството също потвърждава, че се е придържало към действащите счетоводни стандарти, като финансовият отчет е изготвен на принципа на действащото предприятие.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Ръководството носи отговорност за прилагането на изискванията на Регламента на ЕЕЕФ при изготвяне на електронния формат на финансовия отчет в XHTML.

Дружеството няма регистрирани клонове..

Информация относно програмата за прилагане на международно признатите стандарти за добро корпоративно управление по чл.100н, ал.7 от ЗППЦК

През 2021г. СЕВКО АД прилага приетата през 2005г. Програма за прилагане на международно признат стандарти за добро корпоративно управление и спазва приетите Процедури.

Основните цели на програмата са следните: защита на основните права на акционерите, равнопоставено третиране на инвеститорите, създаване на механизъм, осигуряващ своевременно и точно разкриване на информация по всички въпроси, свързани с дружеството, включително и финансовото положение, резултатите от дейността, собствеността и управлението на дружеството и ефикасен контрол върху управлението.

В дейността си през 2021г., Съветът на директорите на СЕВКО АД се придържа стриктно към принципите и постановките, залегнали в Програмата. Дружеството представя в срок и пълен обем, всички отчети, изисквани от Закона за публично предлагане на ценни книжа и Наредба № 2 за проспектите при публично предлагане и допускане до търговия на регулиран пазар на ценни книжа и за разкриването на информация от публичните дружества и другите емитенти на ценни книжа, като в случаите, когато нормативната уредба го изисква. Своевременно беше разкрита вътрешна информация за дружеството. През 2018г. пълната информация се публикува и актуализира и на интернет адреса на дружеството: <http://sites.google.com/site/sevkosev/>.

Установени са процедури за проверка и оценка за ефикасна защита на правата на акционерите, регламентирани в българското законодателство и особено в Закона за публично предлагане на ценни книжа.

Информацията за всички важни събития в рамките на емитента са оповестени на интернет сайта на Комисията за финансов надзор, чрез електронната страница на дружеството. Всички инвеститори и заинтересовани лица могат да се запознаят с тях при вземането на решение да придобият, продадат или да продължат да притежават публично предлагани ценни книжа.

Научноизследователска и развойна дейност:

Дружеството не инвестира в научна и изследователска дейност. На този етап не планира заделяне на ресурси за подобни дейности.

Информация за важните събития, настъпили след датата на съставяне на годишния финансов отчет

Във връзка с разпространението на COVID-19, всички европейски държави обявиха извънредни мерки с цел по-бързото и безпроблемно справяне със ситуацията, което неминуемо води до затруднения в областта на бизнеса и икономическата дейност в световен и национален мащаб и има непряко неблагоприятно влияние върху оперативната дейност на Дружеството. Ръководството счита текущата ситуация за некоригиращо събитие. Ситуацията към датата на публикуване на отчета е изключително динамична и ръководството на Дружеството не е в състояние да оцени степента на негативно влияние на пандемията върху дългосрочното финансово състояние и резултати на Дружеството. Ръководството на Дружеството продължава да наблюдава развитието на създалата се ситуация и е в готовност да предприеме всички възможни мерки, за да ограничи неблагоприятното влияние на пандемията върху дейността на Дружеството.

Не са настъпили други събития след края на отчетния период на Дружеството които следва да бъдат оповестени.

**ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ по Приложение № 2 към чл. 10, т. 1
от НАРЕДБА № 2 на КФН от 09.11.2021 г. за проспектите
при публично предлагане и допускане до търговия на регулиран
пазар на ценни книжа и за разкриването на информация**

1. Информация дадена в стойностно и количествено изражение, относно основните категории стоки, продукти и/или предоставени услуги, с посочване на техния дял в приходите от продажби на емитента като цяло и промените, настъпили през отчетната финансова година.

Приходи	2021 год. Стойност в хил.лв..	2020 год. Стойност в хил.лв.	Изменение в %
Нетни приходи от продажби	-	-	-
Други приходи	100	773	(12,93)
Общо приходи	100	773	(12,93)

2. Информация относно приходите, разпределени по отделни категории дейности, вътрешни и външни пазари, както и информация за източниците за снабдяване с материали, необходими за производството на стоки или предоставянето на услуги с отразяване степента на зависимост по отношение на всеки отделен продавач или купувач, като в случай, че относителният дял на някой от тях надхвърля 10 на сто от разходите или приходите от продажби, се предоставя информация за всяко лице поотделно, за неговия дял в продажбите или покупките и връзките му с емитента.

Поради специфичната дейност на дружеството, необходимата информация е посочена в предходната точка и в коментара «Резултати от дейността на дружеството».

3. Информация за сключени съществени сделки

През 2021г. СЕВКО АД не е сключвало съществени сделки по смисъла на разпоредбите на Наредба №2 на КФН и ЗППЦК.

4. Информация относно сделките, сключени между емитента, съответно лицето по &1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК, и свързани лица, през отчетния период, предложения за сключване на такива сделки, както и сделки, които са извън обичайната му дейност или съществено се отклоняват от пазарните условия, по които емитентът, съответно лицето по &1д от допълнителните разпоредби на ЗППЦК или негово дъщерно дружество е страна с посочване на стойността на сделките, характера на свързаността и всяка информация, необходима за оценка на въздействието върху финансовото състояние на емитента.

През 2021г. СЕВКО АД не е сключвало сделки извън обичайната дейност на дружеството или такива, които съществено да се отклоняват от пазарните условия. През 2021 г. е осъществена сделка с „Родна земя холдинг“ АД, във връзка с продажбата на имот чрез публична продажба на стойност 100 х.лв. Ръководството на СЕВКО АД през 2021г. не е сключвало сделки със свързани лица.

5. Информация за събития и показатели с необичаен характер за емитента, имащи съществено влияние върху дейността му, и реализираните от него приходи и извършени разходи, оценка на влиянието им върху резултатите през текущата година

Няма.

6. Информация за сделки водени извънбалансово, характер и бизнес цел, посочване финансовото въздействие на сделките върху дейността, ако рискът и ползите от тези сделки са съществени за емитента и ако разкриването на тази информация е съществено за оценката на финансовото състояние на емитента.

През 2021г. не са водени извънбалансово сделки на дружеството.

7. Информация за дялови участия на емитента, за основните му инвестиции в страната и чужбина /в ценни книжа, финансови инструменти, нематериални активи и недвижими имоти/, както инвестициите в дялови ценни книжа извън неговата група предприятия по смисъла на Закона за счетоводството и източниците/начините на финансиране.

Дружеството не притежава дялови участия в други дружества, включително в страната или чужбина. СЕВКО АД не е част от група предприятия по смисъла на Закона за счетоводството.

8. Информация относно сключените от емитента, в качеството му на заемополучател договори за заем, с посочване на условията по тях, включително на крайните срокове за изплащане, както и информация за предоставени гаранции и поемане на задължения сключени от емитента.

СЕВКО АД има сключен договор за заем със „Агробизнес истейтс” АД в размер на 17100 лв., със срок за погасяване 30.06.2022 г.

9. Информация относно сключените от емитента в качеството му на заемодател договори за заем, включително предоставяне на гаранции от всякакъв вид, в т.ч. на свързани лица, с посочване на конкретните условия по тях, включително на крайните срокове за плащане и целта за която са отпуснати

Няма предоставени заеми.

10. Информация за използването на средствата от нова емисия на ценни книжа през отчетния период

Няма такива обстоятелства.

11. Анализ на съотношението между постигнатите финансови резултати, отразени във финансовия отчет за финансовата година, и по-рано публикувани прогнози за тези резултати

Дружеството няма публикувани прогнози.

12. Анализ и оценка на политиката относно управлението на финансовите ресурси с посочване на възможностите за обслужване на задълженията, евентуалните заплахи и мерки, които емитентът е предприел, или е предприел с оглед отстраняването им
Дружеството има вземания от клиенти, с които да обезпечи своите задължения.

13. Оценка на възможностите за реализация на инвестиционните намерения с посочване на размера на разполагаемите средства и отразяване на възможните промени в структурата на финансиране на тази дейност
Няма такива обстоятелства.

14. Информация за настъпили промени пред отчетния период в основните принципи за управление на емитента и на неговата група предприятия по смисъла на Закона за счетоводството.
Няма такива обстоятелства.

15. Информация за основните характеристики на прилаганите от емитента, в процеса на изготвяне на финансовите отчети, система за вътрешен контрол и система за управление на рисковете.

За да гарантира ефективно функциониране на системите за отчетност и изготвяне на финансовите отчети в дружеството функционира изградена система за вътрешен контрол. Ежегодно се организира и провежда инвентаризация на всички активи и пасиви на Дружеството. През целия отчетен период се осъществява комуникация от страна на съставителя на финансовите отчети с регистрирания одитор, избран да извърши независим финансов одит на годишния финансов отчет.

Продължава установената практика тримесечните и годишните отчети за дейността да се изготвят прецизно и своевременно да се изпращат в определените срокове на КФН. Акционерите имат възможност своевременно да се запознаят с отчетите на интернет страницата на дружеството. Финансовите отчети се изготвят съгласно МСС, прети за прилагане в България и българското счетоводно и данъчно законодателство. Годишният финансов отчет подлежи на задължителен финансов одит.

Процес за оценка на рисковете на Дружеството

Процесът на оценка на риска от страна на Ръководството представлява базата за начина, по който той определя рисковете, които следва да бъдат управлявани.

Ръководството идентифицира следните видове риск, относими към Дружеството и неговата дейност: общи (систематични) и специфични (несистематични) рискове.

Систематичните рискове са свързани с макросредата, в която дружеството функционира, поради което в повечето случаи същите не подлежат на управление от страна на ръководния екип.

Несистематични рискове са пряко относими към дейността на Дружеството. За тяхното минимизиране се разчита на повишаване ефективността от вътрешно-фирменото планиране и прогнозиране, което осигурява възможности за преодоляване на евентуални негативни последици от настъпило рисково събитие.

Общият план на Ръководството на Дружеството за управление на риска се фокусира върху непредвидимостта на финансирането на дейността на дружеството. Ръководството се стреми да сведе до минимум потенциалното отрицателно въздействие върху финансовото състояние на Дружеството.

Всеки от рисковете, свързани с държавата - политически, икономически, кредитен, инфлационен, валутен - има самостоятелно значение, но общото им разглеждане и взаимодействието между тях формират цялостна представа за основните икономически показатели, пазарните условия, конкурентните условия в страната, в която съответното дружество осъществява своята дейност.

Подробно описание на рисковете, характерни за дейността на "СЕВКО" АД е представено в настоящия доклад за дейността, раздел **Основни рискове, пред които е изправено дружеството.**

Информационна система и свързаните с нея бизнес процеси, съществени за финансовото отчитане и комуникацията

Информационната система, съществена за целите на финансовото отчитане, която включва счетоводната система, се състои от процедури и документация, разработени и установени с цел:

иницииране, отразяване, обработка и отчитане на сделки и операции на дружеството [както и събития и условия] и поддържане на отчетност за свързаните активи, пасиви и собствен капитал;

разрешаване на проблеми с неправилна обработка на сделки и операции, като например, автоматизирани файлове за неуточнени позиции на информация и процедури, следвани за своевременно коригиране на задържаните неуточнени позиции;

обработка и отчитане на случаи на заобикаляне на системите или преодоляване на контролите; прехвърляне на информацията от системите за обработка на сделките и операциите в главната книга;

обхващане на информация, съществена за финансовото отчитане на събития и условия, различни от сделки и операции, като например амортизация на материални и нематериални активи и промени в събираемостта на вземанията; игарантиране, че изискваната за оповестяване от приложимата обща рамка за финансово отчитане информация е събрана, отразена, обработена, обобщена и, че тя е подходящо отчетена във финансовия отчет.

Комуникацията от страна на дружеството на ролите и отговорностите във финансовото отчитане и на важни въпроси, свързани с нея, включва осигуряването на разбиране за индивидуалните роли и отговорности, свързани с вътрешния контрол върху нея. Тя включва такива въпроси като например степента, в която счетоводния екип разбира по какъв начин дейностите му в информационната система за финансово отчитане, са свързани с работата на други лица и средствата за докладване на изключения към управителя.

Комуникацията се осъществява въз основа на разработени правила за финансово отчитане. Откритите канали за комуникация помагат за гарантиране, че изключенията се докладват и за тях се предприемат действия.

16. Информация за промените в управителните органи и надзорните органи през отчетната финансова година.

През 2021 г. не е извършвана промяна в състава на Съвета на директорите.

17. Информация за размера на възнагражденията, наградите и/или ползите на всеки от членовете на управителните и на контролните органи за отчетната финансова година, изплатени от емитента, независимо от това, дали са били включени в разходите на емитента, или произтичат от разпределение на печалбата, включително:

а/ получени суми и непарични възнаграждения:

През 2021 г. членовете на Съвета на директорите не са получавали парични и непарични възнаграждения

б/ условни или разсрочени възнаграждения, възникнали през годината, дори и ако възнаграждението се дължи към по-късен момент

Няма

в/ сума, дължима от емитента за изплащане на пенсии, обезщетения при пенсиониране или други подобни обезщетения

Няма

18. Информация за притежавани от членовете на управителните и на контролните органи, прокуристите и висшия ръководен състав акции на емитента, включително акциите, притежавани от всеки от тях поотделно и като процент от акциите от всеки клас, както и предоставени им от емитента опции върху негови ценни книжа-вид и размер на ценните книжа, върху които са учредени опциите, цена на упражняване на опциите, покупна цена, ако има такава, и срок на опциите.

Членовете на Съвета на директорите не притежават акции в дружеството.

19. Информация за известните на дружеството договорености /включително и след приключването на финансовата година/, в резултат на които в бъдещ период могат да настъпят промени в притежавания относителен дял акции или облигации на настоящи акционери или облигационери.

Няма информация за такива договорености.

20. Информация за висящи съдебни, административни или арбитражни производства, касаещи задължения или вземания на емитента в размер най-малко 10 на сто от собствения му капитал, ако общата стойност на задълженията или вземанията на емитента, по всички образувани производства надхвърля 10 на сто от собствения му капитал, се представя информация за всяко производство поотделно.

Няма такива обстоятелства.

21. Данни за директора за връзки с инвеститорите:

Дияна Василева Пенева,
адрес за кореспонденция: Севлиево, ул. Дедерица 1.
Тел.+359 898557176
E-mel : dianawp@abv.bg



**ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ по Приложение № 3 към чл.10, т.2 от
НАРЕДБА № 2 на КФН от 09.11.2021 г. за проспектите
при публично предлагане и допускане до търговия на регулиран
пазар на ценни книжа и за разкриването на информация**

- 1. Информация относно ценните книжа, които не са допуснати до търговия на регулиран пазар в Република България или друга държава членка.**

Дружеството не притежава ценни книжа.

- 2. Информация относно прякото и непрякото притежаване на 5 на сто или повече от правата на глас в Общото събрание на дружеството, включително данни за акционерите, размера на дяловото им участие и начина по който се притежават акциите.**

Лице, притежаващо 5% или повече от правата на глас в ОС	Адрес	Брой акции	Дял
„Еколенд инженеринг“ ЕООД	Гр.София, жк. Зона Б-5, вх.А,ап.34	22000	32.45%
„Ледекс груп“ ООД		20193	29.77%
„Родна земя холдинг“ АД	Гр.София, ул.Фр.Жулио Кюри” №20	9748	14,38%

- 3. Данни за акционерите със специални контролни права и описание на тези права.**

Няма акционери със специални контролни права.

- 4. Споразумения между акционерите, които са известни на дружеството и които могат да доведат до ограничения в прехвърлянето на акции или правото на глас.**

Не са известни споразумения между акционерите.

- 5. Съществени договори на дружеството, които пораждат действие, изменят се или се прекратяват поради промяна в контрола на дружеството при осъществяване на задължително търгово предлагане, и последиците от тях, освен в случаите, когато дружеството е длъжно да разкрие информацията по силата на закона.**

Няма такива договори.

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА КОРПОРАТИВНО УПРАВЛЕНИЕ

по Чл. 100н, ал. 8 във връзка с ал. 7, т.1 от ЗППЦК

„СЕВКО“ АД е публично дружество съгласно ЗППЦК.

„СЕВКО“ АД вярва, че повишаването на качеството на корпоративното управление на дружествата у нас е едно от основните условия за увеличаване конкурентоспособността на българските компании и привличането на чуждестранни капитали.

Ръководството на „СЕВКО“ АД има дългосрочна стратегия по повишаване прозрачността на работа на дружеството, във връзка с което ежегодно се предприемат различни проекти свързани с повишаване информативността на интернет страницата на дружеството, както и подобряване ефективността на разпространение на регулираната и другата информация.

Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа: Информация дали СЕВКО АД спазва по целесъобразност Кодекса за корпоративно управление, одобрен от заместник-председателя, или друг кодекс за корпоративно управление

„СЕВКО“ АД спазва Националния кодекс за корпоративно управление, приет от Националната комисия за корпоративно управление и одобрен като кодекс за корпоративно управление по чл. 100н, ал. 7, т. 1 във връзка с ал. 8, т. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК).

Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 2 от ЗППЦК: Информация относно практиките на корпоративно управление, които се прилагат от СЕВКО АД в допълнение на Националния кодекс за корпоративно управление

Председателят на Съвета на директорите е независим член. Структурата на съвета на директорите е в съответствие с изискванията на чл. 116а, ал. 2 от ЗППЦК.

Възнаграждението на изпълнителното ръководство, определено в договора за управление няма променлив компонент.

В приетата дружествена политика за определяне на възнагражденията на членовете на управителните органи на СЕВКО АД не е предвидена възможност за разпределяне на допълнителни стимули на изпълнителните членове на Съвета на директорите на дружеството.

„СЕВКО“ АД стриктно спазва най-добрите практики по отношение на разкриването на информация, без това да е формулирано под формата на писмена политика. Всяка промяна в процеса на разкриване на информация бива оторизирана от корпоративното ръководство.

Съветът на директорите е приел правила за дейността си.

Корпоративното ръководство следва правила за организирането и провеждането на всяко общо събрание, които се утвърждават под формата на сценарий за провеждането. Поканата за ОСА се изготвя с максимална детайлност и съобразно нормативните изисквания, като се посочват всички от предлаганите решения, като по

този начин всеки акционер може да се запознае предварително от момента на нейното обявяване. Писмени процедури за провеждане на ОСА не са изготвени, тъй като нормативната уредба изрично е уредила основните принципи, а всички останали специфични моменти се посочват в поканата.

Всяка съществена периодична и инцидентна информация се разкрива незабавно. Дружеството е съобразило дейността си с действащата местна нормативна уредба, както и с европейската уредба с директно приложение в местното законодателство. Независимо от горното, корпоративното ръководство ще разработи правила като част от Политиката по управление на качеството и сигурността на информация, съобразно които да се извършва преценка на съществеността на всяка информация, съответно на необходимостта от разкриването ѝ.

Годишните и междинните отчети се изготвят с участието и строгия контрол на корпоративните ръководства, без това обаче да е формализирано под формата на вътрешни правила. Независимо от това, подобни правила ще бъдат разработени и включени като част от Политиката по управление на качеството и сигурността на информация.

Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 3 от ЗППЦК: Описание на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска на СЕВКО АД във връзка с процеса на финансово отчитане

В „СЕВКО“ АД е изградена система за вътрешен контрол, която гарантира ефективното функциониране на системите за отчетност и разкриване на информация. Системата за вътрешен контрол се изгражда и функционира и с оглед идентифициране на рисковете, съпътстващи дейността на Дружеството и подпомагане тяхното ефективно управление.

„СЕВКО“ АД е приел и прилага правила и процедури, регламентирани ефективното функциониране на системите за отчетност и разкриване на информация от дружеството. В правилата детайлно са описани различните видове информация, създавани и разкривани от дружеството, процесите на вътрешнофирмения документооборот, сроковете за обработка и управление на информационните потоци. Създадената система за управление на рисковете осигурява ефективното осъществяване на вътрешен контрол при създаването и управлението на всички фирмени документи в т.ч. финансовите отчети и другата регулирана информация, която Дружеството е длъжно да разкрива в съответствие със законовите разпоредби.

Политиката по управлението на рисковете се прилага интегрирано и съобразно с всички останали политики и принципи, регламентирани във вътрешните актове на „СЕВКО“ АД. Правилата за управление на риска на СЕВКО АД документират мерките и процедурите по установяване, управление и оценка на рисковете, свързани с дейността на дружеството.

Информация по чл. 10, параграф 1, букви „в“, „г“, „е“, „з“ и „и“ от директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и съвета от 21 април 2004 относно предложенията за полгъщане, съгласно разпоредбата на чб. 100н, ал. 8, т.4 от

ЗПЦК

Информация по член 10, параграф 1, буква "в" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложенията за поглъщане - значими преки или косвени акционерни участия (включително косвени акционерни участия чрез пирамидални структури и кръстосани акционерни участия) по смисъла на член 85 от Директива 2001/34/ЕО

В т. 3. От Допълнителна информация съгласно приложение 11 от Наредба 2 КФН от Доклада за дейността на дружеството за 2017 година, към която настоящата декларация е приложение, са описани акционерите с над 5 на сто от правата на глас в Общото събрание.

Информация по член 10, параграф 1, буква "г" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложенията за поглъщане - притежателите на всички ценни книжа със специални права на контрол и описание на тези права

„СЕВКО“ АД няма акции, които да дават специални права на контрол.

Информация по член 10, параграф 1, буква "е" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложенията за поглъщане - всички ограничения върху правата на глас, като например ограничения върху правата на глас на притежателите на определен процент или брой гласове, крайни срокове за упражняване на правата на глас или системи, посредством които чрез сътрудничество с дружеството финансовите права, предоставени на ценните книжа, са отделени от притежаването на ценните книжа

Не са налице ограничения върху правата на глас, като например ограничения върху правата на глас на притежателите на определен процент или брой гласове, крайни срокове за упражняване на правата на глас или системи.

Информация по член 10, параграф 1, буква "з" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложенията за поглъщане - правилата, с които се регулира назначаването или смяната на членове на съвета и внасянето на изменения в учредителния договор

Правилата за избор на членове на Съвета на директорите на СЕВКО АД са уредени в Устава на дружеството. Съгласно Устава, назначаването и смяната на членовете се осъществява от Общото събрание на акционерите. Изискванията към лицата са посочени в чл. 77 от Закона за пазарите на финансови инструменти (ЗПФИ). Съгласно разпоредбата на чл. 85, ал. 1, т. 1 от ЗПФИ, промяната в състава на лицата, които са членове на управителните органи на пазарния оператор или имат право да управляват дейността на пазарния оператор, се извършват след предварително одобрение от Заместник-председателя на Комисията, ръководещ Управление „Надзор на инвестиционната дейност“. Съгласно Устава на „СЕВКО“ АД, внасянето на

изменения в учредителния договор са в компетентността на Общото събрание на акционерите.

Информация по член 10, параграф 1, буква "и" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 г. относно предложенията за поглъщане - правомощия на членовете на съвета, и по-специално правото да се емитират или изкупуват обратно акции

Правомощията на членовете на Съвета на директорите на СЕВКО АД са посочени в Устава на дружеството. Правата да се емитират или изкупуват обратно акции са в компетентността на Общото събрание на акционерите според Устава на дружеството.

Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 5 от ЗППЦК: Състав и функциониране на административните, управителните и надзорните органи на СЕВКО АД и техните комитети

Функции и задължения – Съвет на директорите

Съветът на директорите на „СЕВКО“ АД управлява независимо и отговорно Дружеството в съответствие с установените визия, цели, стратегии на компанията и интересите на акционерите.

Съветът на директорите на „СЕВКО“ АД установява и контролира стратегическите насоки за развитие на Дружеството.

Съветът на директорите на „СЕВКО“ АД е установил и следва политиката на Дружеството в областта на риска. Под контрола на Съвета е изградена и функционира системата за управление на риска.

Съветът на директорите на „СЕВКО“ АД спазва законите, нормативните и договорните задължения на СЕВКО АД, съобразно приетия Устав на Дружеството.

Основно задължение на Съвета на директорите на „СЕВКО“ АД е да дава насоки, одобрява и контролира изпълнението на: бизнес плана на Дружеството, сделки от съществен характер, както и други дейности, установени в устройствените му актове.

Съветът на директорите на „СЕВКО“ АД е дефинирал и следи за спазването на политиката на Дружеството по отношение на разкриването на информация и връзките с инвеститорите.

По време на своя мандат членовете на Съвета на директорите се ръководят в своята дейност от общоприетите принципи за почтеност и управленска и професионална компетентност. Съветът на директорите спазва Етичен кодекс, приет с протокол на СД.

Съветът на директорите на „СЕВКО“ АД изготвя годишен доклад за дейността си и с него се отчита пред Общото събрание на акционерите.

Избор и освобождаване на членове на Съвета на директорите

Общото събрание на акционерите избира и освобождава членовете на Съвета на директорите на „СЕВКО“ АД, съобразно закона и устройствените актове на Дружеството, както и в съответствие с принципите за непрекъснатост и устойчивост на работата на Съвета на директорите.

В договорите за възлагане на управлението, сключвани с членовете на Съвета на директорите, се определят техните задължения и задачи, критериите за размера на тяхното възнаграждение, задълженията им за лоялност към Дружеството и основанията за освобождаване.

Структура и компетентност

Броят на членовете и структурата на Съвета на директорите са определени в Устава на „СЕВКО“ АД.

Съставът на избрания от Общото събрание Съвет на директорите гарантира независимостта и безпристрастността на оценките и действията на неговите членове по отношение функционирането на Дружеството.

Компетенциите, правата и задълженията на членовете на Съвета на директорите следват изискванията на закона, устройствените актове, и стандартите на добрата професионална и управленска практика.

Членовете на Съвета на директорите на „СЕВКО“ АД имат подходящи знания и опит, които изисква заеманата от тях позиция.

След избирането им, новите членове на Съвета на директорите се запознават с основните правни и финансови въпроси свързани с дейността на Дружеството.

Членовете на Съвета на директорите разполагат с необходимото време за изпълнение на техните задачи и задължения.

Възнаграждение

Размерът и структурата на възнагражденията на членовете на Съвета на директорите са регламентирани в Устава на „СЕВКО“ АД, приет от Общото събрание на Дружеството.

В устройствените актове не е регламентиран редът за осигуряване и използване на допълнителни стимули от членовете на Съвета на директорите.

Възнагражденията на независимите директори са постоянни и отразяват участието в заседания, изпълнението на техните задачи да контролират действията на изпълнителното ръководство и да участват ефективно в работата на Дружеството.

Конфликт на интереси

Членовете на Съвета на директорите избягват и не допускат реален или потенциален конфликт на интереси.

Процедурите за избягване и разкриване на конфликти на интереси са регламентирани в Устава на „СЕВКО“ АД.

Членовете на Съвета на директорите незабавно разкриват конфликти на интереси и осигуряват на акционерите достъп до информация за сделки между Дружеството и членове на Съвета на директорите или свързани с него лица.

ОБЩО СЪБРАНИЕ НА АКЦИОНЕРИТЕ

Всички акционери на „СЕВКО“ АД имат право да участват в Общото събрание на акционерите и да изразяват мнението си.

Съветът на директорите на „СЕВКО“ АД е изготвило правила за организирането и провеждането на редовните и извънредните Общи събрания на акционерите на

Дружеството. Корпоративното ръководство на „СЕВКО“ АД организира процедурите и реда за провеждане на Общото събрание на акционерите по начин, който не затруднява или оскъпява ненужно гласуването.

Корпоративното ръководство на „СЕВКО“ АД гарантира правото на акционерите да бъдат информирани относно взетите решения на Общото събрание на акционерите.

Информация по чл. 100н, ал. 8, т. 6 от ЗППЦК: описание на политиката на многообразие, прилагана по отношение на административните, управителните и надзорните органи на дружеството във връзка с аспекти, като възраст, пол или образование и професионален опит, целите на тази политика на многообразие, начинът на приложението ѝ и резултатите през отчетния период

„СЕВКО“ АД е микро предприятие и не прилага изискванията на Чл. 100 н, ал. 8, т.6.

ДОКЛАД НА НЕЗАВИСИМИЯ ОДИТОР

ДО АКЦИОНЕРИТЕ НА “СЕВКО” АД

Мнение

Ние извършихме одит на финансовия отчет на **„СЕВКО” АД**, съдържащ Отчета за финансовото състояние към 31 декември 2021 г. и Отчета за единния всеобхватен доход, отчета за промените в собствения капитал и отчета за паричните потоци за годината, завършваща на тази дата, както и пояснителните приложения към финансовия отчет, съдържащи оповестяване на съществените счетоводни политики и друга пояснителна информация.

По наше мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти, финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2021 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО), приети от Европейския съюз (ЕС).

База за изразяване на мнение

Ние извършихме нашия одит в съответствие с Международните одиторски стандарти (МОС). Нашите отговорности съгласно тези стандарти са описани допълнително в раздела от нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“. Ние сме независими от Дружеството в съответствие с Международния етичен кодекс на професионалните счетоводители (включително Международни стандарти за независимост) на Съвета за международни стандарти по етика за счетоводители (Кодекса на СМСЕС), заедно с етичните изисквания на Закона за независимия финансов одит (ЗНФО), приложими по отношение на нашия одит на финансовия отчет в България, като ние изпълнихме и нашите други етични отговорности в съответствие с изискванията на ЗНФО и Кодекса на СМСЕС. Ние считаме, че одиторските доказателства, получени от нас, са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение.

Ключови одиторски въпроси

Ключови одиторски въпроси са тези въпроси, които съгласно нашата професионална преценка са били с най-голяма значимост при одита на финансовия отчет за текущия период. Считаме, че няма ключови въпроси, които могат да бъдат комуникирани в този доклад.

Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него

Ръководството носи отговорност за другата информация. Другата информация се състои от доклад за дейността, в т.ч. декларация за корпоративно управление, изготвени от ръководството съгласно Глава седма от Закона за счетоводството и Доклад за изпълнение на политиката за възнагражденията, която отговаря на изискванията, определени в Наредбата по чл. 116в, ал. 1 от Закона за публично предлагане на ценни книжа, но не включва финансовия отчет и нашия одиторски доклад, върху него.

Нашето мнение относно финансовия отчет не обхваща другата информация и ние не изразяваме каквато и да е форма на заключение за сигурност относно нея, освен ако не е изрично посочено в доклада ни и до степента, до която е посочено.

Във връзка с нашия одит на финансовия отчет, нашата отговорност се състои в това да прочетем другата информация и по този начин да преценим дали тази друга информация е в съществено

несъответствие с финансовия отчет или с нашите познания, придобити по време на одита, или по друг начин изглежда да съдържа съществено неправилно докладване.

В случай, че на базата на работата, която сме извършили, ние достигнем до заключение, че е налице съществено неправилно докладване в тази друга информация, от нас се изисква да докладваме този факт.

Нямаме какво да докладваме в това отношение.

Отговорности на ръководството и лицата, натоварени с общо управление за финансовия отчет

Ръководството носи отговорност за изготвянето и достоверното представяне на този финансов отчет в съответствие с МСФО, приети от ЕС и за такава система за вътрешен контрол, каквато ръководството определя като необходима за осигуряване изготвянето на финансови отчети, които не съдържат съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка.

При изготвяне на финансовия отчет ръководството носи отговорност за оценяване способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие, оповестявайки, когато това е приложимо, въпроси, свързани с предположението за действащо предприятие и използвайки счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие, освен ако ръководството не възнамерява да ликвидира Дружеството или да преустанови дейността му, или ако ръководството на практика няма друга алтернатива, освен да постъпи по този начин.

Лицата, натоварени с общо управление, носят отговорност за осъществяването на надзор над процеса по финансово отчитане на Дружеството.

Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет

Нашите цели са да получим разумна степен на сигурност относно това дали финансовият отчет като цяло не съдържа съществени неправилни отчитания, независимо дали дължащи се на измама или грешка, и да издадем одиторски доклад, който да включва нашето одиторско мнение. Разумната степен на сигурност е висока степен на сигурност, но не е гаранция, че одит, извършен в съответствие със Закона за независимия финансов одит и МОС, винаги ще разкрива съществено неправилно отчитане, когато такова съществува. Неправилни отчитания могат да възникнат в резултат на измама или грешка и се считат за съществени, ако би могло разумно да се очаква, че те, самостоятелно или като съвкупност, биха могли да окажат влияние върху икономическите решения на потребителите, вземани въз основа на този финансов отчет.

Като част от одита в съответствие с МОС, ние използваме професионална преценка и запазваме професионален скептицизъм по време на целия одит. Ние също така:

- идентифицираме и оценяваме рисковете от съществени неправилни отчитания във финансовия отчет, независимо дали дължащи се на измама или грешка, разработваме и изпълняваме одиторски процедури в отговор на тези рискове и получаваме одиторски доказателства, които да са достатъчни и уместни, за да осигурят база за нашето мнение. Рискът да не бъде разкрито съществено неправилно отчитане, което е резултат от измама, е по-висок, отколкото риска от съществено неправилно отчитане, което е резултат от грешка, тъй като измамата може да включва тайно споразумяване, фалшифициране, преднамерени пропуски, изявления за въвеждане на одитора в заблуждение, както и пренебрегване или заобикаляне на вътрешния контрол.
- получаваме разбиране за вътрешния контрол, имащ отношение към одита, за да разработим одиторски процедури, които да са подходящи при конкретните обстоятелства, но не с цел изразяване на мнение относно ефективността на вътрешния контрол на Дружеството.

- оценяваме уместността на използваните счетоводни политики и разумността на счетоводните приблизителни оценки и свързаните с тях оповестявания, направени от ръководството.
- достигаме до заключение относно уместността на използване от страна на ръководството на счетоводната база на основата на предположението за действащо предприятие и, на базата на получените одиторски доказателства, относно това дали е налице съществена несигурност, отнасяща се до събития или условия, които биха могли да породят значителни съмнения относно способността на Дружеството да продължи да функционира като действащо предприятие. Ако ние достигнем до заключение, че е налице съществена несигурност, от нас се изисква да привлечем внимание в одиторския си доклад към свързаните с тази несигурност оповестявания във финансовия отчет или в случай че тези оповестявания са неадекватни, да модифицираме мнението си. Нашите заключения се основават на одиторските доказателства, получени до датата на одиторския ни доклад. Бъдещи събития или условия обаче могат да станат причина Дружеството да преустанови функционирането си като действащо предприятие.
- оценяваме цялостното представяне, структура и съдържание на финансовия отчет, включително оповестяванията, и дали финансовият отчет представя основополагащите за него сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне.

Ние комуникираме с лицата, натоварени с общо управление, наред с останалите въпроси, планирания обхват и време на изпълнение на одита и съществените констатации от одита, включително съществени недостатъци във вътрешния контрол, които идентифицираме по време на извършвания от нас одит.

Ние предоставяме също така на лицата, натоварени с общо управление, изявление, че сме изпълнили приложимите етични изисквания във връзка с независимостта и че ще комуникираме с тях всички взаимоотношения и други въпроси, които биха могли разумно да бъдат разглеждани като имащи отношение към независимостта ни, а когато е приложимо и предприетите действия за елиминиране на заплахите или приложените предпазни мерки.

Сред въпросите, комуникирани с лицата, натоварени с общо управление, ние определяме тези въпроси, които са били с най-голяма значимост при одита на финансовия отчет за текущия период и които следователно са ключови одиторски въпроси. Ние описваме тези въпроси в нашия одиторски доклад, освен в случаите, в които закон или нормативна уредба възпрепятства публичното оповестяване на информация за този въпрос или когато, в изключително редки случаи, ние решим, че даден въпрос не следва да бъде комуникиран в нашия доклад, тъй като би могло разумно да се очаква, че неблагоприятните последици от това действие биха надвишили ползите от гледна точка на обществения интерес от тази комуникация.

Доклад във връзка с други законови и регулаторни изисквания

Докладване за съответствие на електронния формат на индивидуалния финансов отчет, включен в годишния индивидуален финансов отчет за дейността по чл. 100н, ал.4 от ЗППЦК с изискванията на Регламентта за ЕЕЕФ

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, описани по-горе в раздела „Отговорности на одитора за одита на индивидуалния финансов отчет, ние изпълнихме процедурите, съгласно „Указания относно изразяване на одиторско мнение във връзка с прилагането на единния европейски електронен формат (ЕЕЕФ) за финансовите отчети на дружества, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар в Европейския съюз (ЕС)“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)". Тези процедури касаят проверка на формата и дали четимата от човек част на този електронен формат съответства на одитирания индивидуален финансов отчет и изразяване на становище по отношение на съответствието на електронния формат на индивидуалния финансов отчет на „СЕВКО“ АД за годината,

завършваща на 31 декември 2021 година, приложен в електронния файл, **485100F8EVJRLERPVI86-20211231-BG-SEP.xhtml**, с изискванията на Делегиран Регламент (ЕС) 2018/815 на Комисията от 17 декември 2018 г. за допълнение на Директива 2004/109/ЕО на Европейския парламент и на Съвета чрез регулаторни технически стандарти за определянето на единния електронен формат за отчитане („Регламент за ЕЕЕФ“). Въз основа на тези изисквания, електронният формат на индивидуалния финансов отчет, включен в годишния индивидуален отчет за дейността по чл. 100н, ал. 4 от ЗППЦК, трябва да бъде представен в XHTML формат.

Ръководството на Дружеството е отговорно за прилагането на изискванията на Регламента за ЕЕЕФ при изготвяне на електронния формат на индивидуалния финансов отчет в XHTML. Нашето становище е само по отношение на електронния формат на индивидуалния финансов отчет, приложен в електронния файл, **485100F8EVJRLERPVI86-20211231-BG-SEP.xhtml** и не обхваща другата информация, включена в годишния индивидуален финансов отчет за дейността по чл. 100н, ал. 4 от ЗППЦК.

На базата на извършените процедури, нашето мнение е, че електронният формат на индивидуалния финансов отчет на Дружеството за годината, завършваща на 31 декември 2021 година, съдържащ се в приложени електронен файл, **485100F8EVJRLERPVI86-20211231-BG-SEP.xhtml** върху който индивидуален финансов отчет изразяваме немодифицирано одиторско мнение, е изготвен във всички съществени аспекти в съответствие с изискванията на Регламента за ЕЕЕФ.

Допълнителни въпроси, които поставят за докладване Законът за счетоводството и Законът за публичното предлагане на ценни книжа

В допълнение на нашите отговорности и докладване съгласно МОС, описани по-горе в раздела „Друга информация, различна от финансовия отчет и одиторския доклад върху него“ по отношение на доклада за дейността в т. ч. декларацията за корпоративно управление, ние изпълнихме и процедурите, добавени към изискваните по МОС, съгласно „Указания относно нови и разширени одиторски доклади и комуникация от страна на одитора“ на професионалната организация на регистрираните одитори в България, Института на дипломираните експерт-счетоводители (ИДЕС)“. Тези процедури касаят проверки за наличието, както и проверки на формата и съдържанието на тази друга информация с цел да ни подпомогнат във формиране на становища относно това дали другата информация включва оповестяванията и докладванията, предвидени в Глава седма от Закона за счетоводството и в Закона за публичното предлагане на ценни книжа, (чл. 100н, ал. 10 от ЗППЦК във връзка с чл. 100н, ал. 8, т. 3 и 4 от ЗППЦК), приложими в България.

Становище във връзка с чл. 37, ал. 6 от Закона за счетоводството

На базата на извършените процедури, нашето становище е, че:

- а) Информацията, включена в доклада за дейността за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, съответства на финансовия отчет.
- б) Докладът за дейността е изготвен в съответствие с изискванията на Глава седма от Закона за счетоводството и на чл. 100(н), ал. 7 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа.
- в) В декларацията за корпоративно управление за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет, е представена изискваната съгласно Глава седма от Закона за счетоводството и чл. 100 (н), ал. 8 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа информация.
- г) Докладът за изпълнение на политиката за възнагражденията за финансовата година, за която е изготвен финансовият отчет е предоставен и отговаря на изискванията, определени в Наредбата по чл. 116 в, ал. 1 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа.

*Становище във връзка с чл. 100(н), ал. 10 във връзка с чл. 100 н, ал. 8, т. 3 и 4 от Закона
За публичното предлагане на ценни книжа*

На база на извършените процедури и на придобитото познаване и разбиране на дейността на предприятието и средата, в която то работи, по наше мнение, описанието на основните характеристики на системите за вътрешен контрол и управление на риска на предприятието във връзка с процеса на финансово отчитане, което е част от доклада за дейността (като елемент от съдържанието на декларацията за корпоративно управление) и информацията по чл. 10, параграф 1, букви "в", "г", "е", "з" и "и" от Директива 2004/25/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 21 април 2004 година относно предложенията за поглъщане, не съдържат случаи на съществено неправилно докладване.

***Допълнително докладване относно одита на финансовия отчет във връзка с чл.
100(н), ал. 4, т. 3 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа***

*Изявление във връзка с чл. 100(н), ал. 4, т. 3, б. „б“ от Закона за публичното предлагане на ценни
книжа*

Информацията относно сделките със свързани лица е оповестена в т. 4.1 от Поясненията към финансовия отчет и т. 4 от Допълнителната информация по Приложение № 2 към чл. 10, т. 1 от НАРЕДБА № 2 на КФН от 09.11.2021 г. На база на извършените от нас одиторски процедури върху сделките със свързани лица като част от нашия одит на финансовия отчет като цяло, не са ни станали известни факти, обстоятелства или друга информация, на база на които да направим заключение, че сделките със свързани лица не са оповестени в приложения финансов отчет за годината, завършваща на 31 декември 2021 г., във всички съществени аспекти, в съответствие с изискванията на МСС 24 „Оповестяване на свързани лица“. Резултатите от нашите одиторски процедури върху сделките със свързани лица са разгледани от нас в контекста на формирането на нашето мнение относно финансовия отчет като цяло, а не с цел изразяване на отделно мнение върху сделките със свързани лица.

*Изявление във връзка с чл. 100(н), ал. 4, т. 3, б. „в“ от Закона за публичното предлагане на ценни
книжа*

Нашите отговорности за одит на финансовия отчет като цяло, описани в раздела на нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“, включват оценяване дали финансовият отчет представя съществените сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне. На база на извършените от нас одиторски процедури върху съществените сделки, основополагащи за финансовия отчет за годината, завършваща на 31 декември 2021 г., не са ни станали известни факти, обстоятелства или друга информация, на база на които да направим заключение, че са налице случаи на съществено недостоверно представяне и оповестяване в съответствие с приложимите изисквания на МСФО, приети от Европейския съюз. Резултатите от нашите одиторски процедури върху съществените за финансовия отчет сделки и събития на Дружеството са разгледани от нас в контекста на формирането на нашето мнение относно финансовия отчет като цяло, а не с цел изразяване на отделно мнение върху тези съществени сделки.

***Докладване съгласно чл. 10 от Регламент (ЕС) № 537/2014 във връзка с изискванията
на чл. 59 от Закона за независимия финансов одит***

Съгласно изискванията на Закона за независимия финансов одит във връзка с чл. 10 от Регламент (ЕС) № 537/2014, ние докладваме допълнително и изложената по-долу информация.

- **ИЛИАНА РАШКОВА ПОРОЖАНОВА** Рег. № 0640 е назначена за задължителен одитор на финансовия отчет за годината, завършваща на 31 декември 2021 г. от общото събрание на акционерите на „СЕВКО” АД, проведено на 12.08.2021 г. за период от една година.
- Одитът на финансовия отчет за годината, завършваща на 31 декември 2021 г. на Дружеството представлява втори пълен непрекъснат ангажимент за задължителен одит на този одитор
- Потвърждаваме, че изразеното от нас одиторско мнение е в съответствие с допълнителния доклад, представен на одитния комитет на Дружеството, съгласно изискванията на чл. 60 от Закона за независимия финансов одит.
- Потвърждаваме, че не сме предоставяли посочените в чл. 64 от Закона за независимия финансов одит забранени услуги извън одита.
- Потвърждаваме, че при извършването на одита сме запазили своята независимост спрямо Дружеството.
- За периода, за който се отнася извършеният от нас задължителен одит, освен одита, ние не сме предоставили други услуги на Дружеството.

Илиана Порожанова
Регистриран одитор № 640

Iliana
Rashcova
Porojanova
Digitally signed
by Iliana Rashcova
Porojanova
Date: 2022.03.18
17:25:45 +02'00'

ул. “проф.Никола Михайлов” № 6
София, п.к. 1142 България

Дата: **18.03.2022** г.

"СЕВКО" АД

ОТЧЕТ ЗА ЕДИНЕН ВСЕОБХВАТЕН ДОХОД
за годината приключваща на 31 декември 2021 г.

(всички суми са посочени в хиляди лева)	Пояснение	2021 г.	2020 г.
Други приходи	3.1.	0	444
Общо приходи от основна дейност		0	444
Разходи за външни услуги	3.2.	(12)	(18)
Разходи за персонала	3.3.	(25)	(22)
Разходи за амортизации	3.4.	(1)	-
Други разходи за дейността	3.5.	(19)	
Общо разходи за основна дейност		(57)	(48)
ПЕЧАЛБА ОТ ОСНОВНА ДЕЙНОСТ		(57)	396
Финансови приходи			
Финансови разходи	3.6.	(1)	(1)
Нетен резултат от продажба на дълготрайни активи	3.7.	2	(82)
ПЕЧАЛБА ПРЕДИ ОБЛАГАНЕ С ДАНЪЦИ:		(56)	313
НЕТНА ПЕЧАЛБА/ЗАГУБА за периода		(56)	313
ОБЩА СУМА НА ВСЕОБХВАТНИЯ ДОХОД		(56)	313
Основен доход на акция в лева		-0.821787	4.612438

Дата на съставяне: 23.02.2022 г.

Подписано от името на: "СЕВКО" АД

Съставител:

\ Дияна Пенева \

Представяващ:

MILEN
NIKOLOV
BAKALOV

\ Милен Бакалов \

Digitally signed by MILEN
NIKOLOV BAKALOV
Date: 2022.03.14 15:29:45
+02'00'

Регистриран одитор отговорен за одита - № 640:

\ Илиана Порожанова \

Iliana
Rashcova
Porochanova

Digitally signed by
Iliana Rashcova
Porochanova
Date: 2022.03.18
17:26:34 +02'00'

Дата на заверка: 18.03.2022 г.

"СЕВКО" АД

ОТЧЕТ ЗА ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ към 31.12.2021 г.

(всички суми са посочени в хиляди лева)	Пояснение	2021 г.	2020 г.
АКТИВИ			
Нетекущи активи			
<i>Имоти, машини, съоръжения и оборудване</i>	3.8	0	99
Общо:		0	99
Общо нетекущи активи:		0	99
Текущи активи			
<i>Текущи вземания</i>	3.9	352	311
<i>Парични средства и еквиваленти</i>	3.10	0	3
Общо текущи активи:		352	314
Сума на активите:		352	413
СОБСТВЕН КАПИТАЛ И ПАСИВИ			
Собствен капитал			
<i>Основен капитал</i>	3.11.1	68	68
<i>Резерви</i>			
Други резерви	3.11.2	32	32
		32	32
<i>Натрупана печалба/загуба</i>	3.11.3	263	(50)
Натрупана печалба		1668	1355
Непокрита загуба		(1405)	(1405)
Нетна печалба/загуба за периода		(56)	313
Общ всеобхватен доход:		307	363
Финансов резултат:		(56)	313
Общо собствен капитал:		307	363
Общо нетекущи пасиви:			
Текущи пасиви			
Търговски и други задължения	3.12, 3.15	39	39
Данъчни задължения	3.13	1	10
Задължения към персонала	3.14	5	0
Задължения към социално осигуряване	3.14	0	1
Общо:		45	50
Сума на пасивите		45	50
Общо собствен капитал и пасиви		352	413

Дата на съставяне: 23.02.2022 г.

Подписано от името на:"СЕВКО" АД

Съставител:
/Дияна Пенева/



Регистриран одитор отговорен за одита - № 640:
/Илиана Порожанова \

Iliana
Rashcova
Porojanova
Digitally signed by
Iliana Rashcova
Date: 2022.03.18
17:27:08 +02'00'

Дата на заверка: 18.03.2022 г.

MILEN
NIKOLOV
BAKALOV
Digitally signed by
MILEN NIKOLOV
BAKALOV
Date: 2022.03.14
15:30:12 +02'00'

Представяващ:
\ Милен Бакалов \

"СЕВКО" АД

ОТЧЕТ ЗА ПАРИЧНИЯ ПОТОК за 2021 г.

(всички суми са посочени в хиляди лева)

Парични потоци от основна дейност

Постъпления от клиенти

2021 г.

2020 г.

51

18

Плащания на доставчици и други

(7)

(8)

Плащания свързани с персонала и осигурителните институции

(42)

(24)

Парични наличности, получени от основна дейност

2

(14)

Други постъпления

(5)

15

Нетни парични наличности от основна дейност:

(3)

1

Нетни парични наличности от инвест. дейност:

-

-

Нетни парични наличности от финанс. дейност:

-

-

Нетно увеличение на паричните наличн.и еквивал.

(3)

1

Парични наличности и еквив.към нач. на периода:

3

2

Парични наличности и еквив.към края на периода:

0

3

Дата на съставяне: 23.02.2022 г.

Подписано от името на:"СЕВКО" АД

Съставител:

\ Дияна Пенева \

MILEN
NIKOLOV
BAKALOV

Digitally signed by MILEN
NIKOLOV BAKALOV
Date: 2022.03.14 15:30:38
+02'00'

Представяващ:

\ /М.Бакалов/ \

Регистриран одитор отговорен за одита - № 640:

\ Илиана Порожанова \

Дата на заверка: 18.03.2022 г.

Iliana
Rashcova
Porojanova

Digitally signed by
Iliana Rashcova
Porojanova
Date: 2022.03.18
17:27:34 +02'00'

"СЕВКО" АД

ОТЧЕТ ЗА ПРОМЕНИТЕ В СОБСТВЕНИЯ КАПИТАЛ

за годината приключваща на 31 декември 2021 г.

(всички суми са посочени в хиляди лева)						
	Основен капитал	Преоценъчен резерв	Други резерви	Натрупана печалба/загуба	Нетна печалба/загуба за периода	Общо собствен капитал
Салдо на 31.12.2019 г.	68	344	32	665	(715)	394
Салдо на 01.01.2020 г. - коригирано	68	344	32	665	(715)	394
<i>Нетна печалба/загуба за периода</i>						-
<i>Друг всеобхватен доход</i>					313	313
Общо всеобхватен доход	-	-	-	-	313	313
<i>Други изменения в собствения капитал</i>		(344)		(715)	715	(344)
Салдо към 31.12.2020 г.	68	-	32	(50)	313	363
Ефект от прилагане на МСФО 9						-
Салдо към 01.01.2021 г. - коригирано	68	-	32	(50)	313	363
<i>Нетна печалба/загуба за периода</i>						-
<i>Друг всеобхватен доход</i>					(56)	(56)
Общо всеобхватен доход	-	-	-	-	(56)	(56)
Разпределение на печалбата в т.ч. за: прехвърляне като непокрита загуба				313	(313)	-
<i>Други изменения в собствения капитал</i>						
Салдо към 31.12.2021 г.	68	-	32	263	(56)	307

Дата на съставяне: 23.02.2022 г.

Подписано от името на:"СЕВКО" АД

Съставител:



\ Дияна Пенева \

Iliana Rashcova Porojanova
Digitally signed by Iliana Rashcova Porojanova
Date: 2022.03.18 17:28:00 +02'00'

Регистриран одитор отговорен за одита - № 640:

\ Илиана Порожанова \

Дата на заверка: 18.03.2022 г.

Представяващ:

MILEN NIKOLOV BAKALOV

\ Милен Бакалов \

Digitally signed by MILEN NIKOLOV BAKALOV
Date: 2022.03.14 15:31:02 +02'00'

ПОЯСНЕНИЯ КЪМ ФИНАСОВИЯ ОТЧЕТ

на „СЕВКО“ АД за годината завършваща на 31.12.2021 г.

1. БАЗА ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ И СЧЕТОВОДНИ ПРИНЦИПИ

Финансовият отчет на Дружеството е съставен в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО), разработени и публикувани от Съвета по международни счетоводни стандарти (СМСС) и приети от Европейския съюз (МСФО, приети от ЕС). По смисъла на параграф 1, точка 8 от Допълнителните разпоредби на Закона за счетоводството, приложим в България, терминът „МСФО, приети от ЕС“ представляват Международните счетоводни стандарти (МСС), приети в съответствие с Регламент (ЕО) 1606/2002 на Европейския парламент и на Съвета.

Финансовият отчет е съставен в български лева, което е функционалната валута на Дружеството. Всички суми са представени в хиляди лева (хил. лв.) (включително сравнителната информация за 2020 г.), освен ако не е посочено друго.

Ръководството носи отговорност за съставянето и достоверното представяне на информацията в настоящия финансов отчет.

Този финансов отчет е индивидуален.

Финансовият отчет е съставен при спазване на принципа на действащо предприятие.

Към датата на изготвяне на настоящия финансов отчет ръководството е направило преценка на способността на Дружеството да продължи своята дейност като действащо предприятие на база на наличната информация за предвидимото бъдеще. След извършения преглед на дейността на Дружеството ръководството очаква, че Дружеството има достатъчно финансови ресурси, за да продължи оперативната си дейност в близко бъдеще и продължава да прилага принципа за действащо предприятие при изготвянето на финансовия отчет.

Финансовият отчет е съставен при спазване на принципа на действащо предприятие и като са взети предвид възможните ефекти от продължаващото въздействие на пандемията от коронавирус Covid-19.

1.1. Нови стандарти, изменения и разяснения към МСФО, които са влезли в сила от 01 януари 2021 г.

Дружеството е приложило следните нови стандарти, изменения и разяснения към МСФО, разработени и публикувани от Съвета по международни счетоводни стандарти, които са задължителни за прилагане от годишния период, започващ на 1 януари 2020 г., но нямат съществен ефект от прилагането им върху финансовия резултат и финансовото състояние на Дружеството:

- МСФО 4 Застрахователни договори – отлагане на МСФО 9 в сила от 1 януари 2021 г., приет от ЕС
- МСФО 9, МСС 39, МСФО 7, МСФО 4 и МСФО 16 Реформа на референтния лихвен процент – Фаза 2 в сила от 1 януари 2021 г., приета от ЕС
- МСФО 16 Лизинг: Намаление на наемите, свързани с Covid-19 след 30 юни 2021 г., в сила от 1 април 2021 г., приет от ЕС

- Стандарти, изменения и разяснения към МСФО, които все още не са влезли в сила не се прилагат от по-ранна дата от Дружеството.

1.2. *Към датата на одобрение на този финансов отчет са публикувани нови стандарти, изменения и разяснения към съществуващи вече стандарти, но не са влезли в сила или не са приети от ЕС за финансовата година, започваща на 1 януари 2021 г., и не са били приложени от по-ранна дата от Дружеството. Не се очаква те да имат съществен ефект върху финансовите отчети на Дружеството. Ръководството очаква всички стандарти и изменения да бъдат приети в счетоводната политика на Дружеството през първия период, започващ след датата на влизането им в сила.*

Промените са свързани със следните стандарти:

- Изменения в МСФО 3 Бизнес Комбинации, МСС 16 Имоти, машини и съоръжения, МСС 37 Провизии, условни задължения и условни активи в сила от 1 януари 2022 г., приети от ЕС
- Годишни подобрения 2018-2020 г. в сила от 1 януари 2022 г., приети от ЕС
- Изменения в МСФО 17 Застрахователни договори в сила от 1 януари 2013 г., приет от ЕС
- Изменения в МСС 1 Представяне на финансовите отчети: Класификация на пасивите като текущи и нетекущи, в сила от 1 януари 2023 г., все още не е приет от ЕС
- Изменения на МСС 1 Представяне на финансовите отчети, МСФО Изявления за приложение 2: Оповестяване на счетоводни политики, в сила от 1 януари 2023 г., все още не са приети от ЕС
- Изменения в МСС 8 Счетоводна политика, промени в счетоводните приблизителни оценки и грешки: Определение на счетоводни приблизителни оценки, в сила от 1 януари 2023 г., все още не са приети от ЕС
- Изменения в МСС 12 Данъци върху дохода: Отсрочените данъци свързани с активи и пасиви произтичащи от единични транзакции в сила от 1 януари 2023 г. все още не са приети от ЕС
- Изменения в МСФО 17 Застрахователни договори: Първоначално прилагане на МСФО 17 и МСФО 9 – Сравнителна информация в сила от 1 януари 2023 г., все още не са приети от ЕС.

2. СЧЕТОВОДНА ПОЛИТИКА

2.1. Общи положения

Финансовият отчет е изготвен при спазване на принципите за оценяване на всички видове активи, пасиви, приходи и разходи съгласно МСФО. Базите за оценка са оповестени подробно по-нататък в счетоводната политика към индивидуалния финансов отчет.

Следва да се отбележи, че при изготвянето на представения финансов отчет са използвани счетоводни оценки и допускания. Въпреки че те са базирани на информация, предоставена на ръководството към датата на изготвяне на финансовия отчет, реалните резултати могат да се различават от направените оценки и допускания.

Финансовият отчет е изготвен на база на историческата цена.

Дружеството води своите счетоводни регистри в български лев (BGN), който приема като негова отчетна валута за представяне. Данните в отчета и приложенията към него са представени в хиляди лева, освен ако нещо друго изрично не е указано.

2.2. Представяне на финансовия отчет и сравнителни данни

Финансовият отчет е представен в съответствие с МСС 1 „Представяне на финансови отчети“. Дружеството представя отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход в единен Отчет за всеобхватния доход.

Дружеството представя сравнителна информация в този финансов отчет за една предходна година (период).

Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3. Приходи

Основните приходи, които Дружеството генерира са свързани с отдаване под наем на собствени недвижими имоти.

За да определи дали и как да признае приходи, Дружеството използва следните 5 стъпки:

1. Идентифициране на договора с клиент
2. Идентифициране на задълженията за изпълнение
3. Определяне на цената на сделката
4. Разпределение на цената на сделката към задълженията за изпълнение
5. Признаване на приходите, когато са удовлетворени задълженията за изпълнение.

Приходите се признават, или в даден момент, или с течение на времето, когато или докато Дружеството удовлетвори задълженията за изпълнение, прехвърляйки обещаните стоки или услуги на своите клиенти.

Дружеството признава като задължения по договор възнаграждение, получено по отношение на неудовлетворени задължения за изпълнение и ги представя като други задължения в отчета за финансовото състояние. По същия начин, ако Дружеството удовлетвори задължение за изпълнение, преди да получи възнаграждението, то признава в отчета за финансовото състояние или актив по договора, или вземане, в зависимост от това дали се изисква нещо друго освен определено време за получаване на възнаграждението.

Приходите от лихви са свързани с условията в основния договор. Те се отчитат текущо по метода на ефективната лихва.

Приходите от дивиденди се признават в момента на възникване на правото за получаване на плащането.

2.4. Разходи

Оперативните разходи се признават в печалбата или загубата при ползването на услугите или на датата на възникването им.

Дружеството отчита два вида разходи, свързани с изпълнението на договорите за доставка на услуги/стоки/с клиенти: разходи за сключване/постигане на договора и разходи за изпълнение на договора. Когато разходите не отговарят на условията за

разсрочване съгласно изискванията на МСФО 15, същите се признават като текущи в момента на възникването им като например не се очаква да бъдат възстановени или периодът на разсрочването им е до една година.

Следните оперативни разходи винаги се отразяват като текущ разход в момента на възникването им:

- Общи и административни разходи (освен ако не са за сметка на клиента);
- Разходи за брак на материални запаси;
- Разходи, свързани с изпълнение на задължението;
- Разходи, за които предприятието не може да определи, дали са свързани с удовлетворено или неудовлетворено задължение за изпълнение.

Разходите за гаранции се признават и се приспадат от свързаните с тях провизии при признаването на съответния приход. Банковите такси за обслужване на разплащателните сметки се третираат като финансови разходи.

Финансовите разходи се включват в отчета за приходите и разходите, когато възникнат, и се състоят от лихви по договори за заем, по договори за придобиване на активи на финансов лизинг и договори за цесии.

2.5. Имоти, машини и съоръжения

Имотите, машините и съоръженията се оценяват първоначално по себестойност, включваща цената на придобиване, както и всички преки разходи за привеждането на актива в работно състояние.

Последващото оценяване на **имоти и машини** се извършва по цена на придобиване, намалена с натрупаните амортизации и загуби от обезценка. Направените обезценки се отчитат като разход и се признават в отчета за печалбата или загубата/отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход за съответния период.

Последващите разходи, свързани с определен актив от имоти, машини и съоръжения, се прибавят към балансовата сума на актива, когато е вероятно Дружеството да има икономически ползи, надвишаващи първоначално оценената ефективност на съществуващия актив. Всички други последващи разходи се признават за разход за периода, в който са направени.

Остатъчната стойност и полезният живот на имоти, машини и съоръжения се преценяват от ръководството към всяка отчетна дата.

Имоти, машини и съоръжения, придобити при условията на финансов лизинг, се амортизират на база на очаквания полезен срок на годност, определен посредством сравнение с подобни собствени активи на Дружеството, или на база на лизинговия договор, ако неговият срок е по-кратък.

Амортизацията на имоти, машини и съоръжения се изчислява, като се използва линейният метод върху оценения полезен живот на отделните групи активи, както следва:

- сгради - от 10 до 66 г.
- транспортни средства – от 4 до 50 г.
- машини, производствени съоръжения - от 3 до 50 г.
- стопански инвентар – от 7 до 50 г.

- компютърно оборудване – 2 г

Печалбата или загубата от продажбата на имоти, машини и съоръжения се определя като разлика между постъпленията от продажбата и балансовата стойност на актива и се признава в отчета за печалбата или загубата/отчета за печалбата или загубата и другия всеобхватен доход на ред (Печалба), (Загуба) от продажба на нетекущи активи”.

Избраният праг на същественост за имотите, машините и съоръженията на Дружеството е в размер на 700 лв.

2.6. Финансови инструменти съгласно МСФО 9, считано от 01.01.2018 г.

2.6.1. Признаване и отписване

Финансовите активи и финансовите пасиви се признават, когато Дружеството стане страна по договорните условия на финансовия инструмент.

Финансовите активи се отписват, когато договорните права върху паричните потоци от финансовия актив изтичат или когато финансовият актив и по същество всички рискове и изгоди се прехвърлят.

Финансовите пасиви се отписват, когато задължението, посочено в договора, е изпълнено, е отменено или срокът му е изтекъл.

2.6.2. Класификация и първоначално оценяване на финансови активи

Първоначално финансовите активи се отчитат по справедлива стойност, коригирана с разходите по сделката, с изключение на финансовите активи по справедлива стойност през печалбата или загубата и търговските вземания, които не съдържат съществен финансов компонент. Първоначалната оценка на финансовите активи по справедлива стойност през печалбата или загубата не се коригира с разходите по сделката, които се отчитат като текущи разходи. Първоначалната оценка на търговските вземания, които не съдържат съществен финансов компонент представлява цената на сделката съгласно МСФО 15.

В зависимост от начина на последващо отчитане, финансовите активи се класифицират в една от следните категории:

- дългови инструменти по амортизирана стойност;
- финансови активи по справедлива стойност през печалбата или загубата;
- финансови активи по справедлива стойност през друг всеобхватен доход с или без рекласификация в печалбата или загубата в зависимост дали са дългови или капиталови инструменти.

Класификацията на финансовите активи се определя на базата на следните две условия:

- бизнес моделът на Дружеството за управление на финансовите активи;
- характеристиките на договорните парични потоци на финансовия актив.

Всички приходи и разходи, свързани с финансовите активи, които са признати в печалбата и загубата, се включват във финансови разходи, финансови приходи или други финансови позиции с изключение на обезценката на търговските вземания, която се представя на ред други разходи в единния отчет за всеобхватен доход.

2.6.3. Последващо оценяване на финансови активи

- Търговски вземания

Търговските вземания са суми, дължими от клиенти за продадени стоки или услуги, извършени в обичайния ход на стопанската дейност. Обикновено те се дължат за уреждане в кратък срок и следователно са класифицирани като текущи. Търговските вземания се признават първоначално в размер на безусловното възнаграждение, освен ако съдържат значителни компоненти на финансиране. Дружеството държи търговските вземания с цел събиране на договорните парични потоци и следователно ги оценява по амортизирана стойност, като използва метода на ефективната лихва. Дисконтиране не се извършва, когато ефектът от него е несъществен.

2.6.4. Обезценка на финансови активи

Новите изисквания за обезценка съгласно МСФО 9, използват повече информация, ориентирана към бъдещето, за да признаят очакваните кредитни загуби – моделът за „очакваните кредитни загуби“, който замества „модела на понесените загуби“, представен в МСС 39.

Инструментите, които попадат в обхвата на новите изисквания, включват заеми и други дългови финансови активи, оценявани по амортизирана стойност / по справедлива стойност през друг всеобхватен доход, търговски вземания, активи по договори, признати и оценявани съгласно МСФО 15, както и кредитни ангажименти и някои договори за финансова гаранция (при емитента), които не се отчитат по справедлива стойност през печалбата или загубата.

Признаването на кредитни загуби вече не зависи от настъпването на събитие с кредитна загуба. Вместо това Дружеството разглежда по-широк спектър от информация при оценката на кредитния риск и оценяването на очакваните кредитни загуби, включително минали събития, текущи условия, разумни и поддържащи прогнози, които влияят върху очакваната събираемост на бъдещите парични потоци на инструмента.

При прилагането на този подход, насочен към бъдещето, се прави разграничение между:

- финансови инструменти, чието кредитното качество не се е влошило значително спрямо момента на първоначалното признаване или имат нисък кредитен риск (Фаза 1) и
- финансови инструменти, чието кредитното качество се е влошило значително спрямо момента на първоначалното признаване или на които кредитния риск не е нисък (Фаза 2)
- „Фаза 3“ обхваща финансови активи, които имат обективни доказателства за обезценка към отчетната дата.

Нито един от финансовите активи на Дружеството не попада в тази категория.

12-месечни очаквани кредитни загуби се признават за първата категория, докато очакваните загуби за целия срок на финансовите инструменти се признават за втората категория. Очакваните кредитни загуби се определят като разликата между всички договорни парични потоци, които се дължат на Дружеството и паричните потоци, които тя действително очаква да получи („паричен недостиг“). Тази разлика е дисконтирана по първоначалния ефективен лихвен процент (или с коригирания спрямо кредита ефективен лихвен процент).

Изчисляването на очакваните кредитни загуби се определя на базата на вероятно претеглената приблизителна оценка на кредитните загуби през очаквания срок на финансовите инструменти.

2.6.5. Търговски и други вземания, активи по договор и вземания по лизингови договори

Дружеството използва опростен подход при отчитането на търговските и други вземания, както и на активите по договор и признава загуба от обезценка като очаквани кредитни загуби за целия срок. Те представляват очакваният недостиг в договорните парични потоци, като се има предвид възможността за неизпълнение във всеки момент от срока на финансовия инструмент.

Дружеството използва своя натрупан опит, външни показатели и информация в дългосрочен план, за да изчисли очакваните кредитни загуби чрез разпределянето на клиентите по индустрии и срочна структура на вземанията и използвайки матрица на провизиите.

Дружеството обезценява с 1% стойностите, които са с изтекъл срок от 0 до 30 дни, с 5% - стойностите, които са с изтекъл срок между 30 и 90 дни и напълно, 100% обезценява стойностите, които са с изтекъл срок повече от 90 дни.

2.7. Парични средства и парични еквиваленти

Парите и паричните еквиваленти се състоят от наличните пари в брой, парични средства по банкови сметки, безсрочни депозити и депозити до 3 месеца, краткосрочни и високоликвидни инвестиции, които са лесно обрачаеми в конкретни парични суми и съдържат незначителен риск от промяна в стойността си.

2.8. Класификация и оценяване на финансови пасиви

Финансовите пасиви на Дружеството включват получени заеми, задължения по лизингови договори, търговски и други финансови задължения и деривативни финансови инструменти.

Финансовите пасиви се оценяват първоначално по справедлива стойност и, където е приложимо, се коригират по отношение на разходите по сделката, освен ако Дружеството не е определило даден финансов пасив като оценяван по справедлива стойност през печалбата и загубата.

Финансовите пасиви се оценяват последващо по амортизирана стойност, използвайки метода на ефективната лихва, с изключение на деривативи и финансови пасиви, които са определени за оценяване по справедлива стойност през печалбата или загубата (с изключение на деривативни финансови инструменти, които са определени и ефективни като хеджиращ инструмент).

Всички разходи свързани с лихви и, ако е приложимо, промени в справедливата стойност на инструмента, които се отчитат в печалбата или загубата, се включват във финансовите разходи или финансовите приходи.

2.9. Данъци върху дохода

Разходите за данъци, признати в печалбата или загубата, включват сумата на отсрочените и текущи данъци, които не са признати в другия всеобхватен доход или директно в собствения капитал.

Текущите данъчни активи и/или пасиви представляват тези задължения към или вземания от данъчните институции, отнасящи се за текущи или предходни отчетни периоди, които не са платени към датата на финансовия отчет. Текущият данък е дължим върху облагаемия доход, който се различава от печалбата или загубата във финансовите

отчети. Изчисляването на текущия данък е базиран на данъчните ставки и на данъчните закони, които са в сила към края на отчетния период.

Отсрочените данъци се изчисляват по пасивния метод за всички временни разлики между балансовата стойност на активите и пасивите и тяхната данъчна основа. Отсрочен данък не се предвижда при първоначалното признаване на актив или пасив, освен ако съответната транзакция не засяга данъчната или счетоводната печалба.

Отсрочените данъчни активи и пасиви не се дисконтират. При тяхното изчисление се използват данъчни ставки, които се очаква да бъдат приложими за периода на реализацията им, при условие че те са влезли в сила или е сигурно, че ще влезнат в сила, към края на отчетния период.

Отсрочените данъчни пасиви се признават в пълен размер.

Отсрочени данъчни активи се признават, само ако съществува вероятност те да бъдат усвоени чрез бъдещи облагаеми доходи. Относно преценката на ръководството за вероятността за възникване на бъдещи облагаеми доходи, чрез които да се усвоят отсрочени данъчни активи, вижте пояснение.

Отсрочени данъчни активи и пасиви се компенсират, само когато Дружеството има право и намерение да компенсира текущите данъчни активи или пасиви от същата данъчна институция.

Промяната в отсрочените данъчни активи или пасиви се признава като компонент от данъчния приход или разход в печалбата или загубата, освен ако те не са свързани с позиции, признати в другия всеобхватен доход (напр. преценка на земя) или директно в собствения капитал, при което съответният отсрочен данък се признава в другия всеобхватен доход или в собствения капитал.

2.10. Пенсионни и краткосрочни възнаграждения на персонала

Трудовите и осигурителни отношения с работниците и служителите в дружеството се основават на разпоредбите на Кодекса на труда и на разпоредбите на действащото осигурително законодателство.

Основно задължение на работодателя е да извършва задължително осигуряване на наетия персонал за фонд “Пенсии”, допълнително задължително пенсионно осигуряване (ДЗПО), фонд “Общо заболяване и майчинство” (ОЗМ), фонд “Безработица”, фонд “Трудова злополука и професионална болест” (ТЗПБ) и здравно осигуряване. Размерите на осигурителните вноски се утвърждават със Закона за бюджета на ДОО и Закона за бюджета на НЗОК за съответната година. Вноските се разпределят между работодателя и осигуреното лице в съответствие с правилата от Кодекса за социално осигуряване (КСО).

Дружеството отчита краткосрочни задължения по компенсируеми отпуски, възникнали поради неизползван платен годишен отпуск в случаите, в които се очаква той да бъдат ползван в рамките на 12 месеца след датата на отчетния период, през който наетите лица са положили труда, свързан с тези отпуски. Краткосрочните задължения към персонала включват надници, заплати и социални осигуровки.

Съгласно изискванията на Кодекса на труда при прекратяване на трудовото правоотношение, след като служителят е придобил право на пенсия за осигурителен стаж и възраст, Дружеството е задължено да му изплати обезщетение в размер до шест брутни работни заплати. Дружеството не е начислило правно задължение за изплащане на обезщетения на наетите лица при пенсиониране в съответствие с изискванията на

МСС 19 „Доходи на наети лица” Дружеството не е разработвало и не прилага планове за възнаграждения на персонала.

Към датата на настоящия финансов отчет в Дружеството работи 1 брой служител и не се налага начисляване на провизия.

2.11. Акционерен капитал и резерви

Основният /Акционерният капитал на Дружеството отразява номиналната стойност на емитираните акции.

Допълнителният капитал/Премийният резерв включва премии, получени при първоначалното емитиране на собствен капитал. Всички разходи по сделки, свързани с емитиране на акции, са приспаднати от внесения капитал, нетно от данъчни облекчения.

Другите резерви включват:

- законови резерви, общи резерви; най-малко 1/10 от печалбата, която се отделя докато средствата във фонда достигнат 1/10 част от акционерния капитал или по-голяма част, по решение на Общото събрание
- преоценъчен резерв на нефинансови активи – включва печалби или загуби от преоценки на нефинансови активи;
- резерви от преоценка на финансови активи на разположение за продажба и от хеджиране на парични потоци – включват печалби или загуби, свързани с тези групи финансови инструменти.

Неразпределената печалба/ Натрупаната загуба включва текущия финансов резултат и натрупаните печалби и непокрити загуби от минали години.

Задълженията за плащане на дивиденди на акционерите/съдружниците са включени на ред „Задължения към свързани лица” в отчета за финансовото състояние, когато дивидентите са одобрени за разпределение от общото събрание на акционерите/съдружниците преди края на отчетния период.

Всички трансакции със собствениците на Дружеството са представени отделно в отчета за промените в собствения капитал.

Средствата на фонд Резервен могат да се използват само за покриване на загуби от предходни години. Когато средствата във фонда достигнат определения в Устава минимален размер, средствата над тази сума могат да бъдат използвани за увеличаване на акционерния капитал.

3. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ КЪМ СТАТИИТЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

3.1. ДРУГИ ПРИХОДИ ОТ ДЕЙНОСТТА

Другите приходи от дейността включват:

	31.12.2021г. BGN 000	31.12.2020г. BGN 000
Описан преоценъчен резерв	-	343
Отписани задължения	-	2
Сграда	100	99
Общо	100	444

3.2. РАЗХОДИ ЗА ВЪНШНИ УСЛУГИ

Разходите за външни услуги включват:

	31.12.2021г	31.12.2020г.
	BGN 000	BGN 000
Одиторски услуги	(3)	(3)
Данъци и такси, съдебни такси	(6)	(14)
Други	(3)	(1)
Общо:	<u>(12)</u>	<u>(18)</u>

3.3. РАЗХОДИ ЗА ПЕРСОНАЛА

Разходите за персонала включват:

	31.12.2021 г.	31.12.2020г.
	BGN 000	BGN 000
Текущи възнаграждения	(21)	(18)
Вноски по социално осигуряване	(4)	(4)
Общо:	<u>(25)</u>	<u>(22)</u>

3.4. РАЗХОДИ ЗА АМОРТИЗАЦИИ

	31.12.2021 г.	31.12.2020г.
	BGN 000	BGN 000
Разходи за амортизации	(1)	-
Общо:	<u>(1)</u>	<u>-</u>

3.5. ДРУГИ РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТТА

Другите разходи включват:

	31.12.2021 г	31.12.2020 г.
	BGN 000	BGN 000
Глоби и лихви	(2)	(8)
Обезщетения	(16)	-
-	-	-
Други	(1)	-
Общо:	<u>(19)</u>	<u>(8)</u>

3.6. ФИНАНСОВИ РАЗХОДИ

Финансовите разходи включват:

	31.12.2021г	31.12.2020г.
	BGN 000	BGN 000
Банкови такси и лихви	(1)	(1)
Общо:	<u>(1)</u>	<u>(1)</u>

3.7. НЕТЕН РЕЗУЛТАТ ОТ ПРОДАЖБА НА ДЪЛГОТРАЙНИ АКТИВИ

	31.12.2021 г	31.12.2020 г.
	BGN 000	BGN 000
Приход от продажба на земя	-	328
Отчетна стойност	-	(410)
Приход от продажба сграда	100	-
Отчетна стойност	(98)	-
Общо:	<u>2</u>	<u>(82)</u>

3.8. ИМОТИ, МАШИНИ И ОБОРУДВАНЕ

	Земи	Земи и сгради	Общо
Отчетна стойност			
Салдо към 31.12.2019	67		67
Постъпили		99	99
Излезли	(411)		(411)
Преоценки признати в капитала	344		344
Обезценки признати в опр			-
Възстановени обезценки в опр			-
Салдо към 31.12.2020	-	99	99
Постъпили			
Излезли		(99)	(99)
Преоценки признати в капитала			-
Обезценки признати в опр			-
Възстановени обезценки в опр			-
Салдо към 31.12.2021	-	-	-
Амортизация			
Салдо към 31.12.2019	-	-	-
Постъпили			
Излезли			
Преоценки признати в капитала			
Обезценки признати в опр			
Салдо към 31.12.2020	-	-	-
Постъпили		1	1
Излезли		(1)	(1)
Преоценки признати в капитала			
Обезценки признати в опр			
Възстановени обезценки в опр			-
Салдо към 31.12.2021	-	-	-
Балансова стойност			
Балансова стойност към 31.12.2020	-	99	99
Балансова стойност към 31.12.2021	-	-	-

3.9. ТЕКУЩИ ВЗЕМАНИЯ

	31.12.2021г.	31.12.2020г.
	BGN 000	BGN 000
Вземания от продажби	352	311
Общо	352	311

3.10. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА

	31.12.2021г.	31.12.2020г.
	BGN 000	BGN000
Парични средства в разплащателна сметка	-	3
	<u>-</u>	<u>3</u>

3.11. СОБСТВЕН КАПИТАЛ

3.11.1. ОСНОВЕН АКЦИОНЕРЕН КАПИТАЛ

Към настоящия момент регистрираният капитал на "Севко"АД е в размер на 67 806 лв., разпределен в 67 806 обикновени поименни акции с право на глас с номинална стойност 1 лв. всяка една. Капиталът на дружеството е изцяло внесен.

Няма основни акционери физически лица, които да притежават над 5% от капитала на Дружеството.

3.11.2. РЕЗЕРВИ

Резервите са както следва:

	31.12.2021г.	31.12.2020г.
	BGN 000	BGN 000
Законови резерви	7	7
Допълнителни резерви	25	25
Общо:	<u>32</u>	<u>32</u>

Законовите резерви са формирани от разпределение на печалбата, съгласно изискванията на Търговския закон и Устава на дружеството. Допълнителните резерви са формирани от печалби от предходни години. През м. декември 2019 г. е направена преоценка на земята от лицензиран оценител и е формиран преоценъчен резерв в размер на 344 х.лв., който при продажбата на земята през 2020 г. е отписан.

3.11.3. НАТРУПАНИ ПЕЧАЛБИ / ЗАГУБИ/.

Натрупаните печалби / загуби / са формирани както следва:

- Неразпределена печалба от минали години – 1668 х.лв.
- Непокрита загуба от минали години - /1405/
- Текущ финансов резултат – загуба – 56 х.лв.

Текущият финансов резултат за 2020 г. – печалба в размер на 313 х.лв. се формира от продажбата на земята и въвеждане на сграда, на база удостоверение за търпимост.

3.12. ТЪРГОВСКИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2021г.	31.12.2020г.
	BGN 000	BGN 000
Задължения към доставчици в страната-текущи	3	-
Общо:	<u>3</u>	<u>-</u>

3.13.. ДАНЪЧНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Задължения за МДТ	1	10
	1	10

3.14. ЗАДЪЛЖЕНИЯ КЪМ ПЕРСОНАЛ и СОЦИАЛНО ОСИТУРЯВАНЕ

	31.12.2021г. BGN 000	31.12.2020г. BGN 000
Задължения към персонала	5	-
Задължения към СО	-	1
	5	1

3.15. ДРУГИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ

	31.12.2021г. BGN 000	31.12.2020г. BGN 000
Задължения към кредитори	19	17
Стари заплати	13	13
Задължения за лихви	4	9
Общо	36	39

4. ДРУГИ ОПОВЕСТЯВАНИЯ

4.1. СДЕЛКИ СЪС СВЪРЗАНИ ЛИЦА

13.1. През 2021 г. е осъществена сделка с „Родна земя холдинг“ АД, във връзка с продажбата на имот чрез публична продажба на стойност 100 х.лв

13.2. Ключовият управленски персонал през годината не е получавал възнаграждение.

4.2. УСЛОВНИ АКТИВИ И УСЛОВНИ ПАСИВИ

Не са възникнали условни пасиви за Дружеството по отношение на дъщерни и асоциирани предприятия. Категории финансови активи и пасиви

4.3. РИСКОВЕ, СВЪРЗАНИ С ФИНАНСОВИТЕ ИНСТРУМЕНТИ

4.3.1. Цели и политика на ръководството по отношение на управление на риска

Управлението на риска на Дружеството се осъществява от Изпълнителния директор на Дружеството в сътрудничество със Съвета на директорите. Приоритет на ръководството е да осигури краткосрочните и средно срочни парични потоци, като намали излагането си на финансови пазари. Дългосрочните финансови инвестиции се управляват, така че да имат дългосрочна възвращаемост.

Дружеството не се занимава активно с търгуването на финансови активи за спекулативни цели, нито пък издава опции.

Най-съществените финансови рискове, на които е изложено Дружеството, са описани по-долу.

4.3.2. Пазарен риск

Вследствие на използването на финансови инструменти Дружеството не е изложено на пазарен риск и по-конкретно на риск от промени във валутния курс, лихвен риск, както и риск от промяната на конкретни цени, което се дължи на оперативната и инвестиционната дейност на Дружеството.

4.3.3. Валутен риск

По-голямата част от сделките на Дружеството се осъществяват в български лева. Дружеството няма сделки в чуждестранна валута и не е изложено на валутен риск

4.3.3. Анализ на кредитния риск

Кредитният риск представлява рискът даден контрагент да не заплати задължението си към Дружеството. Дружеството е изложена на този риск във връзка с различни финансови инструменти, като например при възникване на вземания от клиенти, депозирани средства и други. Излагането на Дружеството на кредитен риск е ограничено до размера на балансовата стойност на финансовите активи, признати в края на отчетния период.

4.3.4. Анализ на ликвидния риск

Ликвидният риск представлява рискът Дружеството да не може да погаси своите задължения.

4.4. СЪБИТИЯ СЛЕД КРАЯ НА ОТЧЕТНИЯ ПЕРИОД

Не са възникнали коригиращи събития или значителни некоригиращи събития между датата на финансовия отчет и датата на одобрението му за публикуване.

4.5. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ОДИТ

Съгласно чл. 30 от действащия Закон за счетоводството дружеството оповестява, че възнаграждението за одит на ГФО за 2021 г. е в размер на 2 х.лв. Не са предоставяни допълнителни услуги.

4.6. ОДОБРЕНИЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

Финансовият отчет към 31 декември 2021 г. (включително сравнителната информация) е утвърден за издаване от Съвета на директорите на "СЕВКО" АД на 23.02.2021 г.

Изп. Директор: **MILEN
NIKOLOV
BAKALOV**
/ М. Бакалов /

Digitally signed by
MILEN NIKOLOV
BAKALOV
Date: 2022.03.14
15:32:21 +02'00'

ДОКЛАД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОЛИТИКАТА ЗА ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯТА НА „СЕВКО” АД съгласно чл.116в, ал.1 от ЗППЦК

1. Информация относно процеса на вземане на решения при определяне на политиката за възнагражденията, включително, ако е приложимо, информация за мандата и състава на комитета по възнагражденията, имената на външните консултанти, чиито услуги са били използвани при определянето на политиката за възнагражденията;

Общото събрание на акционерите взема решение относно възнаграждението на управителните органи на дружеството.

2. Информация относно относителната тежест на променливото и постоянното възнаграждение на членовете на управителните и контролните органи;

Постоянното и променливото възнаграждение се определят от постигнатите добри финансови и икономически показатели на дружеството.

3. Информация относно критериите за постигнати резултати, въз основа на които се предоставят опции върху акции, акции на дружеството или друг вид променливо възнаграждение и обяснение как критериите по чл. 14, ал. 2 и 3 допринасят за дългосрочните интереси на дружеството;

Променливото възнаграждение се определят на база постигнатите добри финансови и икономически показатели на дружеството. През 2021 г. не са предоставени акции на членовете на УС.

4. Пояснение на прилаганите методи за преценка дали са изпълнени критериите за постигнатите резултати;

През 2021 г. финансовият резултат е „загуба” и не са изпълнени критериите за преценка .

5. Пояснение относно зависимостта между възнаграждението и постигнатите резултати;

Постигнатите финансови показатели са основният критерии, който влияе върху възнаграждението на членовете на Управителния съвет. През 2021 г. не са изплащани възнаграждения на членовете на УС.

6. Основните плащания и обосновка на годишната схема за изплащане на бонуси и/или на всички други непарични допълнителни възнаграждения;

През 2021 г. членовете на УС не са получавали бонуси и непарични допълнителни възнаграждения.

7. Описание на основните характеристики на схемата за допълнително доброволно пенсионно осигуряване и информация относно платените и/или дължимите вноски от дружеството в полза на съответния член на управителен или контролен орган за съответната финансова година, когато е приложимо;

Не са изплащани.

8. Информация за периодите на отлагане на изплащането на променливите възнаграждения;

Няма изплащани променливи възнаграждения.

9. Информация за политиката на обезщетенията при прекратяване на договорите;

Няма прекратявани договори.

10. Информация за периода, в който акциите не могат да бъдат прехвърляни и опциите върху акции не могат да бъдат упражнявани, при променливи възнаграждения, основани на акции;

Няма.

11. Информация за политиката за запазване на определен брой акции до края на мандата на членовете на управителните и контролните органи след изтичане на периода по т. 10;

Няма.

12. Информация относно договорите на членовете на управителните и контролните органи, включително срока на всеки договор, срока на предизвестие за прекратяване и детайли относно обезщетенията и/или други дължими плащания в случай на предсрочно прекратяване;

Няма определен срок на договорите.

13. Пълния размер на възнаграждението и на другите материални стимули на членовете на управителните и контролните органи за съответната финансова година;

Членовете на управителните органи не са получавали възнаграждение.

14. Информация за възнаграждението на всяко лице, което е било член на управителен или контролен орган в публично дружество за определен период през съответната финансова година:

а) пълния размер на изплатеното и/или начислено възнаграждение на лицето за съответната финансова година;

Не е изплащано възнаграждение.

б) възнаграждението и други материални и нематериални стимули, получени от лицето от дружества от същата група;

Възнаграждение и други материални и нематериални стимули не са получавани.

в) възнаграждение, получено от лицето под формата на разпределение на печалбата и/или бонуси и основанията за предоставянето им;

Няма.

г) Всички допълнителни плащания за услуги, предоставени от лицето извън обичайните му функции, когато подобни плащания са допустими съгласно сключения с него договор;

Няма.

д) Платеното и/или начислено обезщетение по повод прекратяване на функциите му по време на последната финансова година;

Няма.

е) обща оценка на всички непарични облиги, приравнени на възнаграждения, извън посочените в букви „а“ - „д“;

Няма.

ж) Информация относно всички предоставени заеми, плащания на социално-битови разходи и гаранции от дружеството или от негови дъщерни дружества или други дружества, които са предмет на консолидация в годишния му финансов отчет, включително данни за оставащата неизплатена част и лихвите;

Няма.

15. Информация по отношение на акциите и/или опциите върху акции и/или други схеми за стимулиране въз основа на акции :

а) брой на предложените опции върху акции или предоставените акции от дружеството през съответната финансова година и условията, при които са предложени, съответно предоставени;

Няма.

б) брой на упражнените опции върху акции през съответната финансова година и за всяка от тях, брой на акциите и цената на упражняване на опцията или стойността на лихвата по схемата за стимулиране на база акции към края на финансовата година;

Няма.

в) брой на неупражнените опции върху акции към края на финансовата година, включително данни относно тяхната цена и дата на упражняване и съществени условия за упражняване на правата;

Няма.

г) всякакви промени в сроковете и условията на съществуващи опции върху акции, приети през финансовата година.

Няма.

16. Годишно изменение на възнаграждението, резултатите на дружеството и на средния размер на възнагражденията на основа пълно работно време на служителите в дружеството, които не са директори, през предходните поне пет финансови години, представени заедно по начин, който да позволява съпоставяне;

Няма.

17. Информация за упражняване на възможността да се изиска връщане на променливото възнаграждение;

Няма.

18. Информация за всички отклонения от процедурата за прилагането на политиката за възнагражденията във връзка с извънредни обстоятелства по чл. 11, ал. 13, включително разяснение на естеството на извънредните обстоятелства и посочване на конкретните компоненти, които не са приложени.

Няма.

Изпълнителен директор:

MILEN
NIKOLOV
BAKALOV

Digitally signed by
MILEN NIKOLOV
BAKALOV
Date: 2022.03.14
15:32:54 +02'00'

/ Милен Бакалов/

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 100н, ал. 4, т. 4
от Закона за публичното предлагане на ценни книжа

Долуподписаният **Милен Николов Бакалов** – в качеството си на изпълнителен директор на „СЕВКО” АД,

ДЕКЛАРИРАМЕ, че:

Доколкото ми е известно:

1. Годишният финансов отчет към 31.12.2021 г. на „СЕВКО” АД, е съставен съгласно Международните стандарти за финансово отчитане, отразява вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата или загубата на емитента;

2. Годишният доклад за дейността съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността на „СЕВКО” АД през 2021 г., както и състоянието на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправен емитента през следващата финансова година.

23.02.2022 г.
гр. София

Декларатор:

MILEN NIKOLOV Digitally signed by MILEN
NIKOLOV BAKALOV
BAKALOV Date: 2022.03.14 15:33:21 +02'00'

М. Бакалов

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 100н, ал. 4, т. 4
от Закона за публичното предлагане на ценни книжа

Долуподписаната **Дияна Василева Пенева** в качеството си на съставител на годишния индивидуален финансов отчет на „СЕВКО” АД

ДЕКЛАРИРАМЕ, че:

Доколкото ми е известно:

1. Годишният финансов отчет към 31.12.2021 г. на „СЕВКО” АД, е съставен съгласно Международните стандарти за финансово отчитане, отразява вярно и честно информацията за активите и пасивите, финансовото състояние и печалбата или загубата на емитента;

2. Годишният доклад за дейността съдържа достоверен преглед на развитието и резултатите от дейността на „СЕВКО” АД през 2021 г., както и състоянието на дружеството, заедно с описание на основните рискове и несигурности, пред които е изправен емитента през следващата финансова година.

23.02.2022 г
гр. София

Декларатори:



Д. Пенева

ДО
Акционерите на
„СЕВКО“ АД

ДЕКЛАРАЦИЯ

*по чл. 100н, ал. 4, т. 3 от
Закона за публичното предлагане на ценни книжа*

Долуподписаната:

ИЛИАНА РАШКВА ПОРОЖАНОВА, в качеството ми на регистриран одитор № 640 от регистъра на ИДЕС по чл. 20 от Закона за независимия финансов, **декларирам, че:**

Бях ангажирана да извърша задължителен финансов одит на финансовия отчет на „СЕВКО“ АД за 2021 г., съставен съгласно Международните стандарти за финансово отчитане, приети от ЕС, общоприето наименование на счетоводната база, дефинирана в т. 8 на ДР на Закона за счетоводството под наименование „Международни счетоводни стандарти“. В резултат на извършения от мен одит издадох одиторски доклад от 18.03.2022 г.

С настоящото УДОСТОВЕРЯВАМЕ, ЧЕ както е докладвано в издадения от мен одиторски доклад относно годишния финансов отчет на „СЕВКО“ АД за 2021 година, издаден на 18.03.2022 година:

- 1. Чл. 100н, ал. 4, т. 3, буква „а“ Одиторско мнение:*** По мое мнение, приложеният финансов отчет представя достоверно, във всички съществени аспекти финансовото състояние на Дружеството към 31 декември 2021 г. и неговите финансови резултати от дейността и паричните му потоци за годината, завършваща на тази дата, в съответствие с Международните стандарти за финансово отчитане (МСФО), приети от Европейския съюз (ЕС) (*стр. 1 от одиторския доклад*);
- 2. Чл. 100н, ал. 4, т. 3, буква „б“ Информация, отнасяща се до сделките на „СЕВКО“ АД със свързани лица*** Информацията относно сделките със свързани лица е оповестена в т. 4.1 от Поясненията към финансовия отчет и т. 4 от Допълнителната информация по Приложение № 2 към чл. 10, т. 1 от НАРЕДБА № 2 на КФН от 09.11.2021 г. На база на извършените от нас одиторски процедури върху сделките със свързани лица като част от нашия одит на финансовия отчет като цяло, не са ни станали известни факти, обстоятелства или друга информация, на база на които да направим заключение, че сделките със свързани лица не са оповестени в приложения финансов отчет за годината, завършваща на 31 декември 2021 г., във всички съществени аспекти, в съответствие с изискванията на МСС 24 *Оповестяване на свързани лица*. Резултатите от нашите одиторски процедури върху сделките със свързани лица са разгледани от нас в контекста на формирането на нашето мнение относно финансовия отчет като цяло, а не с цел

изразяване на отделно мнение върху сделките със свързани лица (стр. 5 от одиторския доклад).

3. **Чл. 100н, ал. 4, т. 3, буква „в” Информация, отнасяща се до съществените сделки.** Нашите отговорности за одит на финансовия отчет като цяло, описани в раздела на нашия доклад „Отговорности на одитора за одита на финансовия отчет“, включват оценяване дали финансовият отчет представя съществените сделки и събития по начин, който постига достоверно представяне. На база на извършените от нас одиторски процедури върху съществените сделки, основополагащи за финансовия отчет за годината, завършваща на 31 декември 2021 г. не са ни станали известни факти, обстоятелства или друга информация, на база на които да направим заключение, че са налице случаи на съществено недостоверно представяне и оповестяване в съответствие с приложимите изисквания на МСФО, приети от Европейския съюз. Резултатите от нашите одиторски процедури върху съществените за финансовия отчет сделки и събития на Дружеството са разгледани от нас в контекста на формирането на нашето мнение относно финансовия отчет като цяло, а не с цел изразяване на отделно мнение върху тези съществени сделки (стр. 5 от одиторския доклад).

Удостоверяванията, направени с настоящата декларация, следва да се разглеждат единствено и само в контекста на издадения от мен одиторски доклад в резултат на извършения независим финансов одит на годишния финансов отчет на „СЕВКО” АД за отчетния период, завършващ на 31.12.2021 г., с дата 18.03.2022 г. Настоящата декларация е предназначена единствено за посочения по-горе адресат и е изготвена единствено и само в изпълнение на изискванията, които са поставени с чл. 100н, ал. 4, т. 3 от Закона за публичното предлагане на ценни книжа (ЗППЦК) и не следва да се приема като заместваща нашите заключения, съдържащи се в издадения от нас одиторски доклад от 18.03.2022 г. по отношение на въпросите, обхванати от чл. 100н, т. 3 от ЗППЦК.

18.03.2022 г.
Гр. София

Iliana
Rashcova
Porojanova
Digitally signed by
Iliana Rashcova
Porojanova
Date: 2022.03.18
17:28:33 +02'00'

(Илиана Порожанова – р.о. № 640)