

ГОДИШЕН ДОКЛАД

За дейността на "Родопска слава" АД с. Бенковски, общ. Кирково, обл. Кърджали към 31.12.2019 год.

Ръководството представя своя годишен доклад и финансов отчет към 31.12.2019 г., изготвен в съответствие със Закона за счетоводството и Международни стандарти за финансови отчети .

"Родопска слава" АД – с.Бенковски е със седалище и адрес на управление е с. Бенковски, общ. Кирково, обл. Кърджали и с основен капитал 50 хил. лева.

Преглед на дейността

През 2019 год. дружеството осъществявало дейност – отдаване под наем на собствени помещения.

Човешки ресурси

Няма назначен персонал.

Работна заплата

Не са начислени средства за работна заплата.

Анализ на приходите и структура на разходите

Дружеството има реализирани приходи от наеми в размер на 9 хил.лв.. Разходите за дейността възлизат на: разходи за външни услуги в размер на 3 хил. лв., за амортизации – 11 хил.лв. и други разходи – 5 хил.лв.. Дружеството отчита загуба в размер на 10 хил.лв.

През отчетната 2019 г. не са настъпили изменения в регистрирания капитал на дружеството спрямо предходния отчетен период.

СТОПАНСКИ ЦЕЛИ ЗА 2020 ГОДИНА

Предвиждано развитие - не се предвиждат промени в предмета на основната дейност на "Родопска слава" АД, в краткосрочен план.

Важни събития, настъпили след датата на изготвяне на финансовия отчет.

Не са настъпили събития след датата на изготвяне на финансовия отчет, които биха рефлектирали върху резултата на Дружеството през следващия отчетен период.

Отговорности на ръководството

Според българското законодателство, ръководството следва да изготвя финансов отчет за всяка финансова година, който да дава вярна и честна представа за финансовото състояние на предприятието към края на годината, финансовото му представяне и парични му потоци.

Ръководството потвърждава, че е прилагало последователно адекватни счетоводни политики при изготвянето на годишния финансов отчет към 31 декември 2019 г. и е направило разумни и предпазливи преценки, предположения и приблизителни оценки.

Ръководството носи отговорност за правилното водене на счетоводните регистри, за целесъобразното управление на активите и за предприемането на необходимите мерки за избягване и разкриване на евентуални злоупотреби и други нередности.

Изп. Директор

/ Ахмет Салимехмет Хасан /

