

1. Информация за предприятието

1.1. Правен статут

"МБАЛ-Омуртаг" ЕАД гр. Омуртаг е регистрирано в Търговишки окръжен съд по ф.д. № 449/2000 г. с решение № 971 от 09.2000 г.

1.2. Предмет на дейност

Предмет на дейност на дружеството е осъществяване на болнична помощ, активно издирване, диагностика, лечение и

1.3. Собственост, управление, адрес на управление.

Капиталът на дружеството е 4051920 лв. - 100% собственост на Община Омуртаг. Дружеството е с едностепенна система на управление от Съвет на директорите в състав: Мустафа Шерифов Бодев, Зюлбие Исмаилова Мустафова и Д-р Павлина Стоянова Павлова. Изпълнителен директор е Д-р Павлина Стоянова Павлова. Адрес на регистрация и управление е гр. Омуртаг, ул. "Търновска" №55.

Финансовият отчет е одобрен от Съвета на директорите на 23.04.2021 г.

2. Счетоводна политика

2.1. База за изготвяне на годишния финансов отчет.

Годишният финансов отчет е съставен в съответствие с действащото търговско, данъчно и счетоводно законодателство и на база Националните счетоводни стандарти. Годишния финансов отчет е съставен в националната валута на Република България - български лев. Всички данни за текуща и предходна година са представени в хиляди лева.

2.2. Сравнителни данни

Дружеството представя сравнителна информация за една предходна година. Когато е необходимо, сравнителните данни се рекласифицират, за да се постигне съпоставимост спрямо промени в представянето в текущата година.

2.3. Основни принципи за съставяне на годишния финансов отчет.

1. Действащо предприятие - предприятието няма намерение, нито необходимост да се ликвидира или значително да намали обема на своята дейност;
2. Последователност на представянето и сравнителна информация - запазване при възможност на счетоводната политика и методите на оценяване от предходния отчетен период и постигане на сравнимост на счетоводните данни и показатели на финансовите отчети.
3. Предпазливост - оценяване и отчитане на предполагаемите рискове и очакваните евентуални загуби при счетоводното третиране на стопанските операции с цел получаване на действителен финансов резултат;
4. Начисляване - ефектите от сделки и други събития се признават в момента на тяхното възникване, независимо от момента на получаването или плащането на паричните средства или техните еквиваленти, и се включват във финансовите отчети за периода, за който се отнасят;
5. Независимост на отделните отчетни периоди и стойностна връзка между начален и краен баланс;
6. Същественост - представяне поотделно на всяка съществена група статии с подобен характер;
7. Компенсирание - не се извършват прихващания между активи и пасиви или приходи и разходи.
8. Предимство на съдържанието пред формата - сделките и събитията се отразяват счетоводно в съответствие с тяхното съдържание, същност и икономическа реалност, а не формално според правната им форма;
9. Оценяване на позициите, които са признати във финансовия отчет, се извършва по цена на придобиване, която може да е покупна цена или себестойност или по друг метод, когато това се изисква в националните счетоводни стандарти.

2.4. Оценъчни бази, използвани при изготвяне на финансовия отчет.

Счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки

Приложението на Националните счетоводни стандарти и изисква от ръководството на предприятието да направи някои счетоводни предположения и приблизителни счетоводни оценки при изготвяне на финансовия отчет и при определяне на стойността на някои от активите, пасивите, приходите или разходите. Всички те са извършени въз основа на най-добрата преценка, която е направена от ръководството към датата на изготвяне на финансовия отчет. Действителните резултати биха могли да се различават от представените в настоящия финансов отчет.

Нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи.

Като нетекущи /дълготрайни/ нематериални активи се отчитат установимите нефинансови ресурси придобити и контролирани от предприятието, които нямат физическа субстанция и от използването на които предприятието очаква да придобие икономическа изгода. Възприет е стойностен праг на същественост за дълготрайните нематериални активи - 700 лева.

Първоначална оценка

Към датата на придобиване, нетекущите /дълготрайните/ нематериалните активи се оценяват както следва:

- а) за външно създаваните нематериални активи - по цена на придобиване, която включва покупната цена (включително

мита и невъзстановими данъци) и преките разходи за подготовка на актива за използването му по предназначение;

б) за създадените в предприятието нематериални активи - от сбора на разходите, извършени от момента, в който нематериалният актив за пръв път е постигнал критериите за признаване. Разходите се определят по начин, идентичен на възприетия за определяне на себестойността на продукцията;

в) придобити и признати в бизнескомбинация - по справедлива стойност до размера на дела на придобиващия;

г) получени в резултат на безвъзмездна сделка - по справедлива цена, определена от лицензиран оценител;

д) получени в резултат на апортна вноска по реда на Търговския закон - по оценка, приета от съда и всички преки разходи.

Оценка след първоначално признаване:

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен дълготраен нематериален актив се отчита по цена на намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Предпоставките и условията за извършване на обезценките се определят към датата на инвентаризиране на нематериалните активи.

Амортизирането на нематериалните дълготрайни активи се извършва по линеен метод.

Група	Години полезен живот
Програмни продукти	2

Нетекущи (дълготрайни) материални активи.

Като нетекущи (дълготрайни) материални активи се признават активи, които имат натурално веществена форма и се с цел продължителна употреба /повече от един отчетен период/ за изпълнение на типичните операции на предприятието.

Приет е стойностен праг на същественост за нетекущите (дълготрайни) материални активи - 700 лева.

Първоначална оценка

Нетекущите (дълготрайни) материални активи към датата на придобиване се оценяват по цена на придобиване.

Цената на придобиване се определя както следва:

а) за закупените активи - покупната цена, включително мита и невъзстановими данъци и всички преки разходи за на актива в работно състояние в съответствие с предназначението му. В преките разходи се включват разходите за на обекта, разходите за първоначална доставка и обработка, разходите за монтаж, разходите за привеждане на актива в работно състояние.

б) за създадените в предприятието:- по себестойност, определена по идентичен начин, по който се определя себестойността на готовата продукция,

Оценка на нетекущите /дълготрайните/материални активи след първоначалното признаване.

След първоначалното признаване като актив, всеки отделен нетекущ /дълготраен/ материален актив се отчита по цена на придобиване, намалена с начислените амортизации и натрупаната загуба от обезценка. Когато балансовата стойност превишава възстановима стойност и са налице условията, посочени в СС 36 – Обезценка на активи се извършва от обезценка на активите се признава за текущ разход за дейността и се посочва на отделен ред в отчета за приходите и разходите. Възстановената загуба от обезценка се отразява като текущ приход от дейността до размера на предходна обезценка, то е била отразена като текущ разход. В случай, че увеличението превишава предишно намаление, разликата се отчита като преоценъчен резерв.

Амортизация.

При определяне на амортизируемата сума се взема предвид остатъчната стойност на активите, когато тя е значителна в размер на над 5 % от отчетната стойност. Полезният срок за годност се определя към датата на въвеждане в експлоатация, като се има предвид периода, през който предприятието ще черпи икономическа изгода.

Дълготрайните активи се амортизират по линейния метод при прилагане на следните норми, изразени в години полезен

Група	Години полезен живот
Сгради	25
Машини, оборудване и апаратура	5
Съоръжения	25
Транспортни средства	5
Компютри	2
Стопански инвентар и други	6-8

При временно извеждане на нетекущи (дълготрайни) материални активи от употреба за срок, надвишаващ 12 месеца, се преустановява начисляването на амортизации. Временното извеждане от употреба се извършва след приемане на план за реструктуриране на предприятието или за временно преустановяване на определена дейност. Разходите за консервиране и последващо въвеждане в употреба се отчитат като текущи разходи за периода, през който са възникнали.

Последващи разходи за нетекущи (дълготрайни) материални активи.

а) разходите за текуща поддръжка и ремонт се отчитат като текущи разходи;

б) с разходите за значими подобрения, реконструкции и модернизации, които удължават срока на годност и увеличават капацитета и производителността на дълготрайния актив, се увеличават балансовата му стойност, когато е сигурно, че предприятието ще има по-голяма икономическа изгода от първоначално предвидената.

Текущи (краткотрайни) активи на предприятието.

Активите, които са придобити с цел да бъдат използвани или реализирани в оперативния цикъл на предприятието, се представят като текущи.

Материални запаси

Суровините (материалите) се отчитат при тяхната покупка по цена на придобиване (историческа цена), която включва следните разходи: покупна цена; вносни мита; такси; невъзстановими данъци и акцизи; застраховки и разходи по доставка за превози и товарно-разтоварни работи.

Суровините(материалите) при тяхната употреба се отписват по един от следните препоръчителни методи, а именно:

- конкретно определена стойност, когато тяхното потребление засяга конкретни партии, производства, проекти или
- средно претеглена стойност - препоръчителен подход по СС 2- Отчитане на стоково материалните запаси.

Закупени материали, които не се предават за складово съхраняване и употребени непосредствено при осъществяване на дейността се изписват като текущи разходи. На първичния документ (фактура или друг) се извършва заверка с подпис за направлението на разхода от лицето, отговорно за влагането им в употреба.

Оценка на материалните запаси

Към датата на съставяне на отчета материалните запаси се оценяват по по-ниската от нетната им реализуема стойност и отчетната стойност. Намалението на отчетната стойност до нетната реализуема стойност се отчита като текущ разход по реда на СС 2 – Отчитане на стоково материалните запаси. В случай, че през следващите отчетни периоди за налични преоценени материални запаси не са налице условията, довели до снижаването на стойността, се извършва изцяло или частично възстановяване на предишното намаление на отчетната стойност. Увеличението се отчита като текущи приходи. Възстановяването се извършва до размера на стойността им преди тяхното намаление.

Вземания

Към датата на съставяне на баланса търговските вземания се оценяват по номинална стойност, коригирана с преценката за несъбираемост. Коригиращият фактор за преценка на събираемостта се определя по метода на възрастовия анализ.

Вземанията с изтекъл срок за погасяване над 360 дни се тестват за обезценка, като за всеки контрагент ръководството извършва преценка за експозицията, кредитния му рейтинг и възможността за компенсиране на забавата с лихвени

При преценката за събираемост се изключват вземанията от предприятия от група и вземанията от държавни и общински органи, за които има достатъчно гаранции за получаването им.

Сумата на корекцията се признава като разход за обезценка на текущи активи и коректив на вземанията.

При погасяване на вземането се признава друг приход.

Парични средства са притежаваните от предприятието авоари като касови наличности, наличности в банкови и депозитни сметки и парични еквиваленти.

За целите на изготвяне на Отчета за паричните потоци:

- паричните постъпления от клиенти и паричните плащания към доставчици са представени брутно, с вкл. ДДС;
- платеният ДДС при доставка на дълготрайни активи, вноските и възстановяването на ДДС от бюджета се посочват на ред "Плащания, свързани с търговски контрагенти" към паричните потоци от оперативна дейност, доколкото те участват и се възстановяват заедно в оперативните потоци на дружеството за съответния период;
- лихвите по кредити се включват като плащания за финансова дейност.

Данъчно облагане

Разходите (икономиите) за данъци са начислени в съответствие с българското законодателство. Данъкът върху печалбата е изчислен на база облагаемата печалба, определена в съответствие с правилата на Закона за корпоративното подоходно Сумата на отсрочените данъци е базирана на очаквания начин за реализация на активите и пасивите. Активите и пасивите по отсрочени данъци се оценяват по данъчни ставки, които се очаква да бъдат в сила за периода, когато активът се реализира пасивът се уреди, съгласно данъчните закони, действащи към датата на баланса.

Отсрочен данъчен актив се признава само тогава, когато могат да се получат данъчни ползи срещу, които актива може да се оползотвори. Отсрочените данъчни активи се намаляват до размера на тези, за които бъдещата изгода вече не е вероятно да бъде реализирана.

Собствен капитал

Предприятието възприема финансовата концепция за подържане на капитала. Подържането на финансовия капитал се по номинални парични единици. Печалбата за отчетния период се счита за придобита, само ако паричната /финансовата/ на собствения капитал в края на периода превишава паричната сума в началото на периода, след приспадане на разпределената между собствениците или вложения от тях капитал през периода.

Задължения

Предприятието отчита като пасиви съществуващи задължения, които произтичат от минали събития и чиито уреждане се очаква да доведе до изтичане на ресурси - носители на икономическа изгода.

Признаване на приходи.

Предприятието определя като приходи брутните потоци от икономически изгоди, получени и дължими на предприятието от клиентите в хода на обичайната му дейност.

Приходите се признават, когато едновременно са налице следните критерии:

- когато е вероятно да има икономическа изгода, свързана със сделка;
- сумата на прихода може да бъде надеждно изчислена;
- направени разходи или тези, които ще бъдат направени във връзка със сделка, могат да бъдат надеждно измерени;
- приходите за всяка сделка се признават едновременно с извършените за нея разходи.

Не се признава приход, когато разходите не могат да бъдат надеждно изчислени (не са извършени). Полученото авансово плащане се признава в баланса като задължение (аванс от клиента).

Правителствени дарения и правителствена помощ.

Непаричните активи, получени от правителствени дарения и правителствена помощ, се оценяват по справедлива стойност, определена от лицензиран оценител или от специалисти от предприятието, определени от ръководството.

Правителствените дарения се признават, ако има гаранция, че предприятието ще изпълни условията за тяхното получаване.

Правителствените дарения и правителствената помощ се отчитат като резерви /когато е предвидено в нормативен акт/.

Правителствените дарения и правителствената помощ се признават за приходи, както следва:

- правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с амортизируеми активи - пропорционално през периода начислената амортизация;
- правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с неамортизируеми активи - през периодите, през които са отразени разходите за изпълнение на условията по даренията;
- правителствените дарения и правителствената помощ, свързани с компенсация за минали разходи или загуби - през на получаването им.

По този начин се третират и даренията от трети лица /неправителствени дарения/.

Събития настъпили след датата на годишния финансов отчет

Събития след датата на годишния финансов отчет - събития, както благоприятни, така и неблагоприятни, които настъпват между датата на годишния финансов отчет и датата, на която годишният финансов отчет е одобрен за публикуване. Тези събития могат да бъдат:

- коригиращи събития - събития, които доказват условия, съществували на датата на годишния финансов отчет, и
- некоригиращи събития - събития, които са показателни за условия, настъпили след датата на годишния финансов отчет.

ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ КЪМ СТАТИИТЕ НА ФИНАНСОВИЯ ОТЧЕТ

НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) НЕМАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Показатели	Продукти от развойна дейност	Патенти, лицензи, търговски марки	Концесии	Програмни продукти	Други нетекущи дълготрайни активи	Търговска репутация	Разходи за придобиване на нетекущи	Общо:
	<i>BGN'000</i>							
	Отчетна стойност							
Салдо на 1				15				15
Салдо на 31.12				15				15
	Амортизация							
Салдо на 1.01				15				15
Салдо на 31.12				15				15
	Балансова (преносна) стойност							
Салдо на 1								
Салдо на 31.12								

НЕТЕКУЩИ (ДЪЛГОТРАЙНИ) МАТЕРИАЛНИ АКТИВИ

Показатели	Земи	Сгради	Машини, оборудване и апаратура	Съоръжения	Транспортни средства	Стопански инвентар, компютри и други	Разходи за придобиване на ДМА и аванси	Общо:
BGN'000								
Отчетна стойност								
Салдо на 1	91	1 113	193	3 980	93	57	38	5 565
Постъпил				7		1	1	9
Излезли				5	1	1		7
Салдо на 31	91	1 113	193	3 982	92	57	39	5 567
Амортизация								
Салдо на 1.01		410	42	3 898	70	50		4 470
Начислена за годината		48	8	14	7	3		80
Амортизация на излезли				5		1		6
Салдо на 31		458	50	3 907	77	52		4 544
Балансова (преносна) стойност								
Салдо на 1	91	703	151	82	23	7	38	1 095
Салдо на 31	91	655	143	75	15	5	39	1 023

Преглед за обезценка

Извършен е преглед на всички значими дълготрайни нематериали и материални активи 31.12.2020 с цел проверка за наличие на данни за обезценка, в резултат на което е установено, че няма съществени различия между балансовата стойност на активите и техните възстановими стойности.

ОТСРОЧЕНИ ДАНЪЦИ

Временна разлика	31 декември 2019 г.		Движение на отсрочените данъци през 2020 г.				31 декември 2020 г.	
	Данъчна основа	Временна разлика	увеличение		намаление		Данъчна основа	Временна разлика
			Данъчна основа	Временна разлика	Данъчна основа	Временна разлика		
Активи (пасиви) по отсрочени данъци								
Данъчни и счетоводни амортизации (ДБС)	23	2			2		21	2
Доходи по ЗДДФЛ и осигуровки свързани	14	1	16	2	14	1	16	2
Разходи за компенсирани отпуски и осигуровки	264	27	300	30	264	27	300	30
Данъчна загуба	2 916	292	140	14	670	67	2 386	239
Отсрочени данъци (нето)	3 217	322	456	46	950	95	2 723	273

ТЕКУЩИ АКТИВИ

Материални запаси

	31 декември 2020 г.	31 декември 2019 г.
	BGN'000	BGN'000
Спомагателни материали	21	19

Горива и смазочни материали	4	26
Медикаменти и консумативи	101	48
Хранителни продукти	2	2
Общо материални запаси	128	95

Комисия от специалисти в предприятието е извършила преглед на материални за да прецени дали са налице условия за обезценка до нетна реализируема стойност, съгласно изискванията на СС 2 на стоково-материални запаси".

31 12 2020

В резултат на този преглед е установено, че няма такива.

Вземания

Вземания от клиенти и доставчици	31 декември 2020 г.	31 декември 2019 г.
	BGN'000	BGN'000
Вземания от продажби	272	202
Общо вземания от клиенти и доставчици	272	202

Други вземания	31 декември 2020 г.	31 декември 2019 г.
	BGN'000	BGN'000
Вземания за данъци		1
Общо други вземания нето		1

Извършена е инвентаризация на разчетите и преглед за обезценка към датата на съставяне на финансовия отчет.

Парични средства и еквиваленти	31 декември 2020 г.	31 декември 2019 г.
	BGN'000	BGN'000
Парични средства в каса в лева	2	1
Парични средства по сметки в лева	344	10
Общо парични средства и еквиваленти	346	11

СОБСТВЕН КАПИТАЛ

Вид	В началото на периода		Записани през периода		В края на периода		
	брой	номинал	брой	номинал	брой	номинал	Сума лв.
Акции	50000	1 лв.		1 лв.	50000	1 лв.	4 051 920 лв.
Текуща загуба	#####	лева	Доходност на една акция		(4.56) лева		
			Доходност на един лев капитал		(0.06) лева		

ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Задължения към финансови предприятия	31 декември 2020 г.			31 декември 2019 г.		
	До 1 год.	Над 1 год.	Над 5 год.	До 1 год.	Над 1 год.	Над 5 год.
Общо в хиляди лева:	146	322		64	15	

Задължения към финансови по кредитори и срокове:	31 декември 2020 г.			31 декември 2019 г.		
	До 1 год.	Над 1 год.	Над 5 год.	До 1 год.	Над 1 год.	Над 5 год.
ТЪ ПИБ АД	143	312		60		
Описание на обезпечението	Вземания от НЗОК			Вземания от НЗОК		
Евролийз Аути ЕАД	3	10		4	15	
Описание на обезпечението	Лизингово имущество			Лизингово имущество		

Задължения към персонала	31 декември 2020 г.	31 декември 2019 г.
	BGN'000	BGN'000
Текущи задължения за възнаграждения	264	160
Задължения за неизползван отпуск	300	264
Общо задължения към персонала:	564	424

Осигурителни задължения	31 декември 2020 г.	31 декември 2019 г.
	BGN'000	BGN'000

Задължения за пенсионни осигуровки	55	47
Задължения за здравни осигуровки	23	16
За осигуровки на неизползван отпуск	1	
Общо осигурителни задължения:	79	63

Данъчни задължения	31 декември 2020 г.	31 декември 2019 г.
	<i>BGN'000</i>	<i>BGN'000</i>
Данък върху добавената стойност		1
Данък върху доходи на физически лица	38	14
Други данъчни задължения до 1 година	3	1
Общо данъчни задължения:	41	16

Други задължения	31 декември 2020 г.	31 декември 2019 г.
	<i>BGN'000</i>	<i>BGN'000</i>
Задължения за гаранции	5	5
Други задължения до една година	4	7
Общо други задължения:	9	12

Разходи за суровини и материали	2020 г.	2019 г.
	<i>BGN'000</i>	<i>BGN'000</i>
Спомагателни материали	29	19
Горива и смазочни материали	65	88
Резервни части и консумативи	1	4
Канцеларски материали	6	9
Електроенергия и вода	82	82
Лекарства и консумативи	291	225
Хранителни продукти	38	44
Други	84	65
Общо разходи за суровини и материали	596	536

Разходи за външни услуги	2020 г.	2019 г.
	<i>BGN'000</i>	<i>BGN'000</i>
Разходи за ремонт и поддръжка	16	30
Комуникации	5	5
Разходи за застраховки	4	10
Сервизно обслужване на мед.техника	35	28
Унищожаване на опасни отпадъци	9	7
Медицински услуги	16	19
Такса битови отпадъци	5	5
Представителни разходи	1	1
Одит	5	5
Други	51	43
Общо разходи за външни услуги	147	153

Разходи за персонал	2020 г.	2019 г.
	<i>BGN'000</i>	<i>BGN'000</i>
<i>Разходи за възнаграждения на персонала</i>	2 809	2 350
Възнаграждения на Съвета на директорите	73	63
Възнаграждения на административния	184	112
Възнаграждения на производствения	2 517	2 129
Възнаграждения на персонал от БТ	35	46
<i>Разходи за осигуровки на персонала</i>	527	443
Осигуровки на Съвета на директорите	11	11
Осигуровки на административния персонал	34	21
Осигуровки на производствения персонал	474	401
Осигуровки на персонал от БТ	8	10
Общо разходи за персонал	3 336	2 793

Средно списъчен съста 179

178

Разходи за амортизации и обезценка

	2020 г. BGN'000	2019 г. BGN'000
Разходи за амортизация на ДМА	79	298
Общо разходи за амортизация и обезценка	79	298

Други оперативни разходи

	2020 г. BGN'000	2019 г. BGN'000
Разходи за командировки	6	10
Данък сгради и данък МПС	2	
ДДС - частичен кредит	25	31
Брак и липси на материални запаси	6	
Други оперативни разходи		2
Общо други оперативни разходи	39	43

Финансови разходи

	2020 г. BGN'000	2019 г. BGN'000
Разходи за лихви по заеми	14	11
Разходи за банкови такси и комисионни	5	6
Общо финансови разходи	19	17

Приходи от оперативна дейност

	2020 г. BGN'000	2019 г. BGN'000
Приходи от продажба на услуги	2 578	2 678
Други оперативни приходи	46	43
Приходи от финансираня	1 413	986
Общо приходи от оперативна дейност:	4 037	3 707

Разход за данъци

Вид	2020 г. BGN'000	2019 г. BGN'000
Счетоводна печалба (загуба) за годината	(179)	(133)
(Разход)/икономия на данък печалба спрямо счетоводния резултат	18	13
Сума на увеличенията от данъчни временни разлики	395	661
Сума на намаленията от данъчни временни разлики	(356)	(791)
(Разход)/икономия на данък от данъчните временни разлики	(4)	13
Общо текущ разход (икономия) за данъци	(14)	(26)
Пасив (актив) от отсрочени данъци върху печалбата с обратно проявени	52	13
Неосчетоводени данъчни временни разлики и корекции от закръгления	11	26
Общо (разход) икономия за данъци в Отчета за приходите и	49	13

Правителствени дарения и правителствена помощ

Значителна правителствена помощ

BGN'000

Естество на правителствената помощ или дарението	Условия за получаване	Приходи
Субсидии за труднодостъпни райони, психиатрично и туберкулозно-инфекционна дейност в труднодостъпни райони		804
Субсидия за покриване на разходи	разходи за медицинска дейност	210
Програми и проекти за осигуряване на заетост	наемане на лица	40
Дарение медикаменти	медицинска дейност	20
Дарение РЗИ	медицинска дейност	43
МЗ по проект "Подкрепа на работещи в системата на	Възнаграждения на персонала	296
Общо приходи от финансираня:		1 413

Свързани лица

Име на предприятието	Вид на свързаност (отбележете с "x")				
	Предприятие майка	Дъщерно предприятие	Предприятие от група	Асоциирано предприятие	Други свързани лица
Община Омуртаг	x				

Влияние на пандемията от коронавирус (COVID-19)

Пандемията от коронавирус стартира от Китай в края на 2019 година и се разпространи из целия свят. В България първите положителни проби бяха потвърдени в началото на 2020 година, като в началото на месец март с решение на парламента беше въведено извънредно положение. Наложени са строги противоепидемични мерки и ограничения, които водят до нарушаване на нормалната икономическа дейност на много стопански субекти. Наложенията ограничения действат с различна степен на рестрикция до края на отчетния период, както и за периода до датата на одобрение на настоящия финансов отчет. Ръководството на Дружеството е идентифицирало и анализирило рисковете в следствие на пандемията, като по-значимите са: спиране на плановия прием на пациенти по решение на правителството, което доведе до значително намаляване на дейността - отлив на пациент и спад на съществени затруднения имаше в получаването на дезинфекционни материали и предпазни средства от С цел намаляване на риска и предпазване от заразяване на персонала Дружеството е предприело редица мерки: създадена е организация по запознаване на служителите с рисковете и опасностите от създалата се ситуация, осигурени са лични предпазни средства, дезинфекциращи препарати за лична употреба, ограничаване на контактите на близко разстояние.

Ръководството счита, че ефектите от COVID-19 не са оказали съществено негативно влияние върху дейността на дружеството и не се налага преизчисляване на приблизителни счетоводни оценки и справедливи стойности, както и промяна в класификацията на активи и пасиви.


Събития след датата на годишния финансов отчет

След датата към, която е съставен финансовият отчет не са настъпили важни събития, изискващи оповестяване.

Действащо предприятие

Ръководството на дружеството счита, че предприятието е действащо и ще остане действащо в обозримо бъдеще. Предприемат се мерки за преодаляване на загубите и финансово стабилизиране на предприятието. Дружеството има пълната подкрепа на едноличния собственик Община Омуртаг.

Дата на съставяне: 14.04.2021 г.

Съставител: 
(Десислава Димитрова)

Изп. Директор:.....
(Д-р Павлина Давлова)

